

AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

BORRADOR DEL ACTA DE LA SESION EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 4 DE FEBRERO DE 2013

En Valledado (Segovia), siendo las 21.05 horas, del día cuatro de febrero de dos mil trece, comparecen en el Salón de Plenos de la Casa Consistorial, en primera convocatoria, en los términos que determina la Ley, los siguientes

Asistentes:

Concejales: D^a. Rebeca Cobos Fraile, que actúa como Presidenta.

D. Gerardo Muñoz Sacristán.

D. Ángel del Ser Pascual.

D. Jorge Gutiérrez Velázquez.

D. José Luís Muñoz Muñoz.

D. Luís Miguel González Sanz.

Secretario: D. Francisco José Plaza de la Ossa.

No asistente: D^a. Beatriz Concejo Martín, anuncia anticipadamente su ausencia mediante escrito.

Comprobada por el Secretario-Interventor la existencia de quórum suficiente para la celebración del acto, la Presidenta declara abierta la sesión, procediéndose a continuación al tratamiento de los diferentes puntos del orden del día.

PRIMERO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.

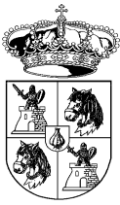
La Alcaldesa-Presidenta pregunta a los Señores Concejales asistentes si desean realizar alguna observación al Acta de la sesión anterior del Pleno ordinario de fecha 3 de diciembre de 2012 omitiéndose su lectura por haber sido remitida junto con la convocatoria de la sesión que ahora se celebra.

No formulándose ninguna observación, se aprueba por unanimidad de todos los Concejales asistentes el Acta de la anterior sesión.

SEGUNDO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA ORDENANZA REGULADORA DEL SERVICIO DE AUTO-TAXI EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE VALLELADO (SEGOVIA).

La Alcaldesa-Presidenta toma la palabra para exponer brevemente el contenido de este punto a los Concejales asistentes indicando que dado que hay gente interesada en su otorgamiento por este Ayuntamiento se ha procedido a regular la prestación del servicio de auto-taxi a través de una Ordenanza cuyo texto íntegro se ha suministrado a los Concejales a través de una copia adjunta a la convocatoria del Pleno por lo que se abstiene de la lectura de la misma y queda a expensas de que alguno de los Concejales pueda plantearle alguna duda o alegación a dicho texto.

D. José Luís Muñoz Muñoz pregunta a la Alcaldesa-Presidenta si hay gente interesada del municipio respondiendo esta que sí que hay gente interesada del pueblo, pero que no se puede establecer el empadronamiento en Valledado, como sostiene el Concejales, como uno de los requisitos a cumplir por los solicitantes puesto que ello iría en contra de la igualdad de los posibles solicitantes, si bien D^a. Rebeca Cobos Fraile manifiesta que aunque ello es así, se primarán los conocimientos del municipio en el examen



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

de otorgamiento de la licencia de auto-taxi. Dicha imposibilidad de incluir el empadronamiento en Valledado como uno de los requisitos de los solicitantes para la obtención de la licencia es ratificada por D. Luís Miguel González Sanz indicando que esa misma cuestión fue tratada en la Comisión Especial de Cuentas de la semana pasada justificándoles en la misma el Secretario-Interventor el por qué de la imposibilidad de incluir ese requisito para los solicitantes.

Ante la respuesta de D^a. Rebeca Cobos Fraile, D. José Luís Muñoz Muñoz considera que ello son pegas para que pueda acceder a la licencia a una persona del municipio ante lo que D. Gerardo Muñoz Sacristán puntualiza que ahora hay pegas para todo.

Concluido el debate, el Secretario-Interventor procede a la lectura de la propuesta de Alcaldía absteniéndose de la lectura del texto de la Ordenanza puesto que la misma ha sido remitida a los Concejales junto con la convocatoria de la sesión de Pleno.

Sin más cuestiones que tratar sobre este punto el mismo se somete a la votación del Pleno, que adopta por seis votos a favor el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. Aprobar provisionalmente la Ordenanza reguladora del servicio de Auto-taxi en el término municipal de Valledado (Segovia), en los siguientes términos:

"ORDENANZA REGULADORA DEL SERVICIO DE AUTO-TAXI EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE VALLELADO

CAPÍTULO I NORMAS GENERALES

Artículo 1. Objeto de la Ordenanza

Es objeto de la presente Ordenanza, haciendo uso de lo dispuesto en el artículo 2 de la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León, la regulación del servicio de transporte público urbano de viajeros en vehículos de turismo o servicio de auto-taxi en el municipio de Valledado (Segovia), comprendiendo el régimen de otorgamiento, utilización, modificación y extinción de las licencias de transporte urbano de viajeros en vehículos de turismo, así como el de prestación del servicio, que se ajustará a las normas dictadas al efecto y establecidas en la presente Ordenanza.

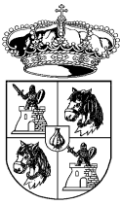
Artículo 2. Ámbito de aplicación

La presente Ordenanza será de aplicación a los transportes públicos urbanos de viajeros realizados en automóviles de turismo que presten el servicio dentro del término municipal de Valledado (Segovia).

CAPÍTULO II LICENCIAS MUNICIPALES DE AUTO-TAXI

Artículo 3. Exigencia de licencia municipal

Para la realización de servicios de transporte público urbano de viajeros en automóviles de turismo, será preciso obtener previamente la licencia municipal que habilite para su prestación y no estar en ninguna de las situaciones de retirada, suspensión o revocación que se recogen en esta Ordenanza y en la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

Artículo 4. Denominación de la licencia municipal

Las licencias municipales para la prestación de servicios de transporte urbano en automóviles de turismo corresponderán a una categoría única, denominándose licencias de auto-taxi.

Artículo 5. Competencia para el otorgamiento de la licencia

La competencia para el otorgamiento de las licencias de auto-taxi corresponderá al Ayuntamiento de Valledado (Segovia).

Artículo 6. Referencia de la licencia a un vehículo concreto

Las licencias de auto-taxi habilitarán para la realización de transporte urbano con un vehículo concreto, cuya identificación deberá figurar en las mismas.

Artículo 7. Ámbito de las licencias de auto-taxi

En aplicación de lo dispuesto en los artículos 1 y 24 de la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León, las licencias de auto-taxi únicamente habilitarán para realizar servicios urbanos. A estos efectos se considerará que tienen tal carácter los que se presten íntegramente dentro del correspondiente término municipal.

Artículo 8. Régimen de otorgamiento de las licencias

El otorgamiento de las licencias de auto-taxi se arbitrará conforme a las reglas establecidas en los artículos siguientes y vendrá determinado, en todo caso, por la necesidad y conveniencia del servicio a prestar al público, así como por el alcance del umbral mínimo de rentabilidad en su explotación.

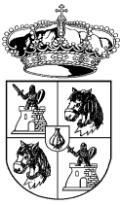
Artículo 9. Limitaciones cuantitativas al otorgamiento de licencias

1.- Como regla general, el número máximo de licencias a otorgar se determinará de acuerdo con lo establecido en el artículo 27 de la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León.

2. La creación de nuevas licencias municipales corresponderá al Ayuntamiento y vendrá determinado por el censo de población y por la necesidad y conveniencia del servicio a prestar al público. Y en todo caso por las reglas que predeterminen el número máximo de licencias de auto-taxi en cada municipio en función del volumen de población u otros parámetros objetivos que se establezcan por la Consejería competente en materia de transportes, en cumplimiento del artículo 27 de la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano en Castilla y León.

3. Para acreditar la necesidad y conveniencia el Ayuntamiento deberá tramitar expediente a tal efecto, analizándose específicamente las siguientes cuestiones:

- a) La situación del servicio en calidad y cobertura antes del otorgamiento de nuevas licencias.*
- b) La configuración urbanística del municipio.*
- c) Las necesidades reales de un mejor y más extenso servicio.*
- d) La repercusión en el conjunto del transporte de las nuevas licencias a otorgar.*



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

4.- En todo caso habrá de tenerse en cuenta la existencia de servicios regulares de viajeros, el grado de desarrollo de los medios de transporte urbano colectivo, las vías de comunicación, la existencia de servicios públicos que, aun estando fuera del término municipal, sean utilizados por sus habitantes (aeropuertos, hospitales, etc.), la población flotante, la consideración turística del municipio y cualesquiera otros factores que puedan influir en la oferta y demanda de transporte.

5.- En el expediente que a este efecto se tramite se dará audiencia a las asociaciones representativas del sector del transporte en auto-taxi, y a las asociaciones de consumidores y usuarios.

Será preceptivo en todo caso el informe de la Consejería competente en materia de transportes, el cual tendrá carácter vinculante, debiendo ser emitido en el plazo de tres meses. A estos efectos, el Ayuntamiento remitirá el expediente una vez cumplimentado el trámite de audiencia indicado en el párrafo anterior.

6.- La Administración mediante planes periódicos velará porque el colectivo de minusválidos disponga de suficientes vehículos adaptados que cubran las necesidades de las mismas.

Artículo 10. Solicitantes de licencia

1. Podrán solicitar licencia de auto-taxi:

a) Los conductores asalariados de los titulares de licencias otorgadas por el Ayuntamiento de Valledado (Segovia) que presten el servicio con plena y exclusiva dedicación, acreditada mediante la posesión del permiso local de conductor de auto-taxi previsto en esta Ordenanza y mediante la inscripción y cotización en tal concepto a la Seguridad Social en el Régimen General o en el de Autónomos.

b) Las personas físicas o jurídicas que la puedan obtener mediante concurso libre.

Artículo 11. Incompatibilidades

Se consideran incompatibles para la obtención de licencia municipal de auto-taxi:

a) Las autoridades, miembros y funcionarios en activo de la Administración Local, regional, estatal e institucional.

b) Los parientes, hasta el tercer grado inclusive, de las autoridades y miembros de la Corporación, excepto cuando se trate de solicitantes que sean conductores asalariados y reúnan las demás condiciones necesarias para adquirir la titularidad de la licencia.

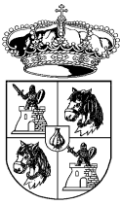
c) Los sancionados con pérdida de licencia en otro término municipal.

d) Los transmitentes de la titularidad de alguna licencia en los últimos diez años anteriores al momento en que pudiera obtenerse otra.

Artículo 12. Requisitos para la obtención de licencias

1. Para la obtención de licencias municipales de auto-taxi será necesario cumplir los siguientes requisitos:

a) Ser persona física y no estar en posesión de una licencia municipal de auto-taxi, no pudiendo otorgarse las licencias de forma conjunta a más de una persona ni a comunidades de bienes; o bien persona jurídica, debiendo revestir en este caso la forma de sociedad laboral o cooperativa de trabajo asociado.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

b) Tener la nacionalidad de un Estado miembro de la Unión Europea o de un Estado no miembro con el que, en virtud de lo dispuesto en los tratados o convenios internacionales suscritos por España, no sea exigible el requisito de nacionalidad.

c) Estar domiciliado en el territorio de la provincia de Segovia.

d) Cumplir las obligaciones de carácter fiscal establecidas en la legislación vigente.

e) Cumplir las obligaciones laborales y sociales exigidas en la legislación correspondiente.

f) Disponer de vehículo, adaptado a minusválidos, o estar en condiciones de disponer de él, al que ha de referirse la licencia, que cumpla los requisitos previstos en el Capítulo V de la presente Ordenanza y no supere la antigüedad de dos años, contados desde su primera matriculación, cualquiera que sea el país donde ésta se haya producido.

g) Disponer del número de conductores que resulte pertinente conforme a lo dispuesto en el artículo 17 del Real Decreto 763/1979, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento nacional de los servicios urbanos e interurbanos de transportes en automóviles ligeros, y en el artículo 30 de la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano en Castilla y León, los cuales deberán reunir las condiciones que se establecen en la presente Ordenanza.

h) Tener cubierta en cuantía no inferior a 50 millones de euros su responsabilidad civil por los daños que se causen con ocasión del transporte.

i) Obtener simultáneamente la autorización de transporte público discrecional interurbano en automóvil de turismo, salvo que se den las circunstancias previstas en el artículo 15 de esta Ordenanza.

j) Carecer de antecedentes penales.

2. El Ayuntamiento podrá exigir, para optar al otorgamiento de licencias, que junto a los requisitos referidos en el número anterior se cumplan otros específicos.

3. Una misma persona jurídica no podrá disponer de más del 10 por 100 de las licencias existentes en el municipio.

Artículo 13. Solicitud y documentación complementaria a la misma

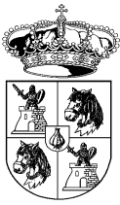
1. Para la obtención de la licencia de auto-taxi será necesaria la presentación, dentro del plazo establecido por el Ayuntamiento anunciado mediante edicto expuesto en el tablón de anuncios del Ayuntamiento así como en el Boletín Oficial de la Provincia de Segovia, de la correspondiente solicitud, acompañada de original o fotocopia compulsada de los siguientes documentos:

a) Documento nacional de identidad en vigor del solicitante o, cuando éste fuera extranjero, documento de identificación que surta efectos equivalentes en su país de origen o pasaporte, así como, en todo caso, acreditación de encontrarse en posesión del correspondiente número de identificación fiscal.

Cuando el solicitante fuera una persona jurídica deberá presentar el documento de constitución, debidamente inscrito en el Registro Mercantil u otro que corresponda, y la tarjeta de identificación fiscal.

b) Carné de conducir tipo B o superior a este, con antigüedad al menos de un año.

c) Justificante de afiliación y alta en el Régimen de la Seguridad Social que corresponda, y de estar al corriente en el pago de las cuotas o de otras deudas con la Seguridad Social. Se considerará que el solicitante se halla al corriente cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de las mismas.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

d) *Justificante de tener en alta en Seguridad Social al menos tantos conductores como licencias posea el solicitante, incluida la que ahora solicita, y de que los mismos cumplen los requisitos exigidos en el artículo 25 de esta Ordenanza.*

e) *Certificación justificativa de inexistencia de deudas con el Ayuntamiento de Valledado (Segovia) en período ejecutivo, así como las referidas al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas o al Impuesto de Sociedades, al Impuesto sobre el Valor Añadido, al Impuesto sobre Actividades Económicas y al Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica. Se considerará que se cumple este requisito cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de las correspondientes liquidaciones.*

f) *Certificado de empadronamiento como documento acreditativo de estar domiciliado en el territorio de la provincia de Segovia.*

g) *Disponer de vehículo, adaptado a minusválidos, que cumpla los requisitos previstos en el Capítulo V de la presente Ordenanza y no supere la antigüedad de dos años, contados desde su primera matriculación, cualquiera que sea el país donde ésta se haya producido, y en caso de no disponer del vehículo en el momento de realizar la solicitud de licencia se deberá aportar un presupuesto detallado del vehículo propuesto adaptado a minusválidos, confeccionado por concesionario autorizado, con plazo de entrega del mismo no superior a los sesenta días desde la fecha de formalización de compra.*

h) *Documentación acreditativa de la continuada antigüedad de la prestación del servicio de auto-taxi en el término municipal de Valledado (Segovia).*

i) *Certificado médico que acredite que no padece enfermedad infecto-contagiosa o impedimento físico o psíquico que imposibilite o dificulte el normal ejercicio de la profesión y que no es consumidor habitual de estupefacientes o bebidas alcohólicas.*

j) *Declaración jurada de no haber sido inhabilitado para el ejercicio de la profesión de taxista.*

k) *Certificado de antecedentes penales.*

l) *Cualquier otra documentación que se considere necesaria para acreditar el cumplimiento de los requisitos señalados en la presente Ordenanza.*

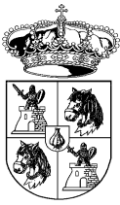
Artículo 14. *Tramitación de la solicitud conjunta de licencia de auto-taxi y de autorización de transporte público discrecional interurbano*

1. *Como regla general será preciso obtener simultáneamente la licencia municipal de auto-taxi y la autorización de transporte público discrecional interurbano en automóvil de turismo, debiendo presentarse la correspondiente solicitud conjunta ante el órgano municipal competente.*

2. *La solicitud conjunta de licencia de auto-taxi y de autorización de transporte público interurbano se remitirá, acompañada de una copia de la documentación prevista en el artículo anterior, al órgano competente en materia de transporte de la Junta de Castilla y León para el otorgamiento de la autorización de transporte público interurbano.*

Dicho órgano, teniendo en cuenta la situación de la oferta y demanda de transporte, informará con carácter autovinculante, en un plazo de tres meses, sobre la denegación u otorgamiento de la autorización de transporte público interurbano, quedando, no obstante, en este segundo caso, condicionado al efectivo otorgamiento de la licencia municipal.

Sin embargo, cuando el Pleno municipal considere manifiestamente improcedente acceder a la petición de licencia, podrá denegar directamente ésta y remitir la solicitud al órgano competente sobre la autorización de transporte interurbano.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

3. Cuando el informe del órgano competente para el otorgamiento de la autorización de transporte interurbano fuere desfavorable al otorgamiento de ésta, como regla general el Pleno municipal denegará la licencia de auto-taxi, a excepción de lo dispuesto en el artículo 15 de esta Ordenanza.

4. Cuando el informe del órgano competente para el otorgamiento de la autorización de transporte interurbano fuere favorable, así como en el supuesto excepcional previsto en el artículo 15 de la presente Ordenanza, el Pleno municipal determinará, por aplicación de las reglas contenidas en los artículos 16 y siguientes de la presente Ordenanza, según corresponda, si procede otorgar la licencia.

A estos efectos, cuando hayan transcurrido tres meses desde que el órgano municipal hubiera solicitado el citado informe y éste no haya sido emitido, podrá aquel considerar que no se ha observado inconveniente alguno para el otorgamiento, en su caso, de la autorización de transporte interurbano.

Artículo 15. Tramitación de solicitudes referidas exclusivamente a la licencia municipal de auto-taxi

1. No obstante lo dispuesto en el número anterior, excepcionalmente podrán otorgarse licencias de auto-taxi, aún sin el otorgamiento simultáneo de la correspondiente autorización de transporte interurbano, cuando en el expediente quede suficientemente acreditada la necesidad y rentabilidad del servicio con carácter estrictamente urbano.

2. Sólo se admitirá una solicitud referida exclusivamente a la licencia municipal de auto-taxi cuando el solicitante ya fuera titular de autorización de transporte público interurbano con una antigüedad no inferior a cinco años, documentada en la correspondiente tarjeta de transporte que esté referida al vehículo de que se trate.

3. Únicamente cuando se cumplan las circunstancias previstas en los artículos 10, 11 y 12 de la presente Ordenanza, el Pleno municipal admitirá la presentación de solicitudes referidas de modo exclusivo a la licencia municipal de auto-taxi.

Presentada dicha solicitud, se podrá proceder al otorgamiento de la licencia cumpliendo idénticos trámites a los señalados en el artículo siguiente.

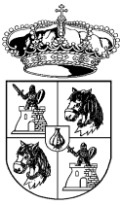
Artículo 16. Criterios de prelación para el otorgamiento de una licencia municipal de auto-taxi

En el otorgamiento de las licencias de nueva creación habrá de tenerse en cuenta el siguiente orden de prelación:

a) A favor de los conductores asalariados por rigurosa y continuada antigüedad acreditada en el término municipal de Valledado (Segovia). Dicha antigüedad quedará interrumpida y no se computará, cuando se abandona la condición efectiva de conductor asalariado por plazo igual o superior a seis meses.

b) A favor de las personas físicas o jurídicas, mediante concurso libre, respecto de aquellas licencias que no se adjudiquen con arreglo al apartado anterior.

En el caso de sólo poder aplicarse este apartado b) en el otorgamiento de licencias, el Ayuntamiento, a través de una Comisión de Valoración integrada por tres representantes del Ayuntamiento de Valledado (Segovia), un representante de las Asociaciones y Sindicatos representativos del sector y un representante de la Consejería de la Junta de Castilla y León competente en materia de transportes, eligiéndose en dicha Comisión un Secretario que levantará acta de las reuniones, realizará examen a los aspirantes de licencia y, en su caso, representante de la persona jurídica. Dicho examen versará sobre conocimiento de esta Ordenanza, conocimiento del término municipal de Valledado (Segovia), itinerarios directos para llegar a los lugares existentes en su término municipal y sus alrededores, ejercicios prácticos y test psicotécnicos, y conocimiento de mecánica de vehículos y señales de circulación. En caso de empate en el resultado del examen, primará el resultado obtenido en las preguntas referidas al término municipal de Valledado (Segovia).



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

Todo lo anterior se someterá a conocimiento de la Comisión de Valoración, que elaborará la propuesta de resolución atendiendo al número de licencias de auto-taxi de nueva creación.

Artículo 17. *Requerimiento de documentación*

El Pleno municipal, teniendo presente la propuesta de resolución formulada por la Comisión de Valoración requerirá, al solicitante para que en un plazo de tres meses aporte los documentos que a continuación se relacionan, con la advertencia de que, de no hacerlo así, la solicitud se archivará sin más trámite pasándose al siguiente candidato previsto en la propuesta de resolución de la Comisión de Valoración:

- a) Justificante de hallarse al corriente en el pago del Impuesto de Actividades Económicas, salvo que no se encontrara aún obligado a realizar dicho pago, en cuyo caso bastará con que se justifique haber solicitado el alta en el referido impuesto.*
- b) Permiso de circulación del vehículo al que vaya a referirse la licencia, expedido a nombre del solicitante, salvo que se dispusiera del mismo en virtud de arrendamiento ordinario. En este último supuesto habrá de presentarse permiso de circulación a nombre del solicitante, acompañado del correspondiente contrato de arrendamiento en el que conste, al menos, su plazo de duración, la identificación del solicitante, y los datos del vehículo.*
- c) Ficha de características técnicas del vehículo, en la que conste hallarse vigente la inspección periódica exigible o, en su defecto, certificación acreditativa de tal extremo.*
- d) Recibo acreditativo del pago de la tasa fijada por el Ayuntamiento por el otorgamiento de la licencia.*
- e) Declaración de alta en el régimen especial de trabajadores autónomos de la Seguridad Social.*
- f) Justificante de tener cubierta en cuantía no inferior a 50 millones de euros su responsabilidad civil por los daños que se causen con ocasión del transporte.*

Se podrá exigir, además, en desarrollo de la presente Ordenanza, todos aquellos otros documentos que estimen precisos para comprobar el cumplimiento de los requisitos que se hubieran establecido conforme a lo dispuesto en el artículo 12 de la presente Ordenanza.

Artículo 18. *Resolución*

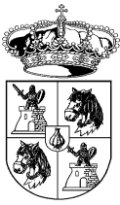
Presentada la documentación anterior, el Pleno municipal, en base a la propuesta de resolución de la Comisión de Valoración, resolverá la adjudicación de las licencias de auto-taxi en el plazo máximo de tres meses; dicha resolución será notificada a las personas interesadas, así como al órgano competente sobre autorizaciones de transporte interurbano y publicada en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia de Segovia.

La resolución será siempre motivada, pondrá fin a la vía administrativa y expresará los recursos que contra la misma se pueden interponer en caso de denegación.

Si transcurrido el plazo indicado en este artículo no se produce contestación, la solicitud se considerará desestimada.

Artículo 19. *Plazo de validez de las licencias*

Las licencias municipales de auto-taxi se otorgarán sin limitación específica de plazo de validez, si bien ésta quedará condicionada, en su caso, a lo establecido por la presente Ordenanza, de conformidad con lo previsto en el artículo siguiente.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

Artículo 20. *Comprobación de las condiciones de las licencias*

1. El Pleno municipal podrá establecer las circunstancias y requisitos materiales necesarios para efectuar revisiones periódicas, dirigidas a constatar el mantenimiento de las condiciones que originariamente justificaron el otorgamiento de las licencias y que constituyen requisitos para su validez, y de aquellas otras que, aun no siendo exigibles inicialmente, resulten de obligado cumplimiento, así como el estado del vehículo.

De igual modo y sin perjuicio de lo anterior, podrá en todo momento comprobar el cumplimiento de las condiciones que resulten obligatorias, en especial de las consideradas esenciales, recabando del titular de la licencia la documentación acreditativa que estime pertinente.

2. Si el Pleno municipal constatare el incumplimiento de alguno de los requisitos exigidos, requerirá del titular de la licencia su subsanación inmediata procediendo, de no producirse ésta en el plazo concedido al efecto, a la revocación de la licencia.

Artículo 21. *Transmisión de las licencias de auto-taxi*

1. Las licencias de auto-taxi serán intransmisibles, salvo en los supuestos siguientes, previa autorización por el Pleno municipal del Ayuntamiento de Valledado (Segovia):

a) Por fallecimiento del titular, a favor del cónyuge viudo o de sus herederos o legatarios.

b) Por jubilación del titular.

c) Por incapacidad permanente total para la profesión habitual de taxista, por incapacidad permanente absoluta y por gran invalidez.

d) Por imposibilidad del titular de reunir los requisitos establecidos en el artículo 12 de esta Ordenanza para solicitar el otorgamiento de licencia en el supuesto previsto en el apartado a) de este artículo.

e) Por haber sido el transmitente titular en activo de la licencia durante al menos un periodo de tres años y el adquirente no haber sido titular de una licencia en los últimos cinco años.

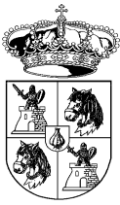
f) Por retirada definitiva del permiso de conducir.

g) Cualquier otra causa de fuerza mayor debidamente motivada apreciada por el Ayuntamiento.

2. La transmisión de las licencias de auto-taxi por actos "inter vivos" estará sujeta a los derechos de tanteo y retracto a favor del Ayuntamiento. El transmitente comunicará por escrito al Ayuntamiento el precio y condiciones en que se pretende realizar la transmisión y la persona del adquirente, reservándose el Ayuntamiento el derecho de tanteo, que podrá ejercitar en el plazo de un mes a contar desde la comunicación. Realizada la transmisión, el Ayuntamiento podrá ejercer el derecho de retracto en el plazo de un mes a contar desde la autorización de la transmisión.

En caso de rechazo de este derecho por el Ayuntamiento, si el titular tiene conductores asalariados, éstos tendrán derecho de tanteo para la obtención de la correspondiente licencia. En caso de renuncia al ejercicio de este derecho, deberá formularse por escrito ante la autoridad competente para el otorgamiento, con carácter previo a la transmisión de la licencia a un tercero.

3. La novación subjetiva de las licencias, cualquiera que sea la causa que la motive, únicamente se autorizará cuando el adquirente reúna todos los requisitos establecidos para el originario otorgamiento de las mismas, y así lo justifique mediante la presentación de la documentación prevista en los artículos 13 y 17 de esta Ordenanza.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

En ningún caso se autorizarán las transmisiones si, como resultado de las mismas, se superan los límites máximos de concentración de licencias en una misma persona, establecidos en el artículo 12.3 de la presente Ordenanza.

La persona que transmita una licencia de auto-taxi no podrá volver a obtener ninguna otra, en el municipio de Valledado (Segovia), hasta transcurridos dos años.

4. El adquirente de una licencia deberá adscribirla simultáneamente a un vehículo e iniciar la prestación del servicio en el plazo establecido en el artículo 41 de la presente Ordenanza. El vehículo podrá ser el mismo al que anteriormente estuviera referida la licencia, cuando se hubiera adquirido a su vez la disposición sobre tal vehículo conforme a alguna de las modalidades previstas en el artículo 30 y éste no supere el máximo de plazas fijado en el artículo 32 de la presente Ordenanza, o bien otro distinto aportado por el nuevo titular, siempre que se cumplan los requisitos para la sustitución de vehículos, establecidos en el artículo 39 de la presente Ordenanza.

Las licencias en situación de suspensión temporal o excedencia serán transmisibles, debiendo proceder el adquirente en los términos indicados en el párrafo anterior.

5. La transmisibilidad de las licencias de auto-taxi quedará, en todo caso, condicionada al pago de los tributos y sanciones pecuniarias que recaigan sobre el titular por el ejercicio de la actividad.

6. Se prohíbe el arriendo, cesión o traspaso de la explotación de las licencias y de los vehículos afectos a las mismas al margen del procedimiento regulado en este artículo. Cuando el titular no pueda cumplir con dicha obligación procederá la transmisión o la renuncia de la licencia

Los adquirentes de la licencia de auto-taxi deberán cumplir todos los requisitos exigidos en la presente Ordenanza.

Artículo 22. Extinción de las licencias de auto-taxi

1. Las licencias municipales de auto-taxi se extinguirán por las siguientes causas:

a) Renuncia de su titular.

b) Revocación por el Pleno municipal, previa tramitación del correspondiente expediente, que requerirá en todo caso de la audiencia del titular de la licencia que se pretenda revocar. Constituyen motivo de revocación:

- El incumplimiento de los requisitos exigidos para su otorgamiento o validez, en los términos previstos en los artículos 10 y siguientes de la presente Ordenanza.

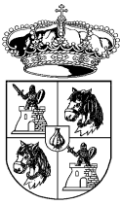
- La falta de prestación del servicio por plazos superiores a los establecidos en la presente Ordenanza sin mediar causa justificada.

- La finalización del periodo máximo de excedencia, sin haber solicitado el retorno a la actividad.

- La pérdida o retirada de la autorización de transporte interurbano por cualquier causa legal, salvo en los casos en que, dándose las circunstancias previstas en el artículo 15 de la presente Ordenanza, el órgano municipal decida expresamente su mantenimiento. No procederá la anulación de la licencia cuando la autorización de transporte interurbano se pierda por falta de visado.

- Los supuestos previstos en los artículos 95 y 96 del Real Decreto 1211/1990, de 28 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Ordenación de los Transportes Terrestres.

c) Rescate por el municipio.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

2. La extinción de la licencia municipal dará lugar a la cancelación, asimismo, de la autorización de transporte interurbano, salvo en los casos en que el órgano competente sobre ésta decida expresamente su mantenimiento, de conformidad con las normas vigentes. Para ello, el Ayuntamiento comunicará al mismo, en el plazo máximo de un mes, las licencias extinguidas.

3. La retirada de la licencia se acordará por el órgano que la hubiera adjudicado, previa la tramitación del expediente procedente, el cual podrá incoarse de oficio o a instancia de la Asociación del taxi o representantes del sector, y de consumidores y usuarios.

Artículo 23. Registro municipal de licencias

1. El Ayuntamiento llevará un registro de las licencias concedidas, en el que se irán anotando las incidencias relativas a su titularidad, vehículos afectos a las mismas, infracciones cometidas y sanciones impuestas, y cuantos datos resulten pertinentes para su adecuado control.

Concretamente se anotarán, sin perjuicio de otras anotaciones:

- a) Los datos precisos para la identificación de los vehículos.
- b) Los datos personales del titular, su domicilio y teléfono en su caso.
- c) Datos personales y domicilio de los conductores asalariados.
- d) Accidentes sufridos.
- e) Sanciones impuestas al titular y a los conductores asalariados.

Los propietarios de licencias deberán comunicar al Ayuntamiento cuantos cambios se produzcan respecto a su domicilio, cambio de asalariados, sustituciones de vehículos y demás particularidades que afecten a las cuestiones reguladas en la presente Ordenanza, dentro de los quince días siguientes a partir de la fecha en que se hubiera producido.

2. El Ayuntamiento comunicará al órgano competente en materia de transportes de la Junta de Castilla y León, con periodicidad mínima semestral, las incidencias registradas en relación con la titularidad de las licencias y vehículos afectos a las mismas, así como las suspensiones temporales y excedencias que autoricen.

3. El conocimiento de los datos que figuren en el registro será público, si bien para la consulta de los mismos por los particulares se exigirá la acreditación de un interés legítimo en dicho conocimiento de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y a la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos.

CAPÍTULO III

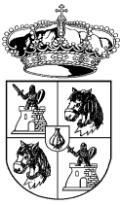
CONDUCTORES DE LOS VEHÍCULOS AFECTOS A LICENCIAS DE AUTO-TAXI

Artículo 24. Permiso para ejercer la profesión

Los vehículos que presten servicio de auto-taxi sólo podrán ser conducidos por personas que tengan permiso para ejercer la profesión de conductor de vehículo auto-taxi, expedido por el Ayuntamiento que otorgó la correspondiente licencia. Este permiso se documentará mediante una tarjeta identificativa, que deberá llevarse siempre que se esté prestando servicio en lugar visible para el pasajero.

Artículo 25. Obtención del permiso para ejercer la profesión

Para obtener el permiso que habilita para ejercer la profesión de conductor de vehículo auto-taxi, el interesado deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos:



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

a) Que se halla en posesión del permiso de conducir de la clase y con las condiciones exigidas por la legislación vigente para conducir turismos destinados al transporte de viajeros, expedido por la Jefatura Provincial de Tráfico.

b) Que no padece enfermedad infecto-contagiosa o impedimento físico o psíquico que imposibilite o dificulte el normal ejercicio de la profesión, ni es consumidor habitual de estupefacientes o bebidas alcohólicas y carecer de antecedentes penales.

c) Que conoce perfectamente la ciudad, sus alrededores y paseos, la ubicación de oficinas públicas, centros oficiales, hoteles principales y lugares de ocio y esparcimiento de masas y los itinerarios más directos para llegar a los puntos de destino.

d) Que conoce el contenido de la presente Ordenanza reguladora de los servicios de transporte público en automóviles de turismo, y las tarifas de aplicación a dichos servicios.

e) No desempeñar simultáneamente otros trabajos que afecten a su capacidad física para la conducción o que repercutan negativamente sobre la seguridad vial, o que esté afecto a un especial régimen de incompatibilidades que impida el ejercicio de otra actividad remunerada o lucrativa.

f) No haber cometido delito alguno durante los cinco años inmediatamente anteriores a la fecha de la solicitud del permiso municipal de conducir, mediante certificación expedida por el Ministerio de Justicia.

g) Cuantos otros requisitos resulten, en su caso, exigibles de conformidad con lo dispuesto en la legislación de tráfico y seguridad vial.

El cumplimiento de los requisitos a), b), e) y f) se acreditarán documentalmente mientras que el cumplimiento de los requisitos c) y d) se acreditarán superando una prueba teórica y/o práctica. No será necesaria la acreditación de estos requisitos únicamente si el titular de la licencia de auto-taxi obtenida a través del supuesto b) del artículo 16 de esta Ordenanza coincidiera con el titular del permiso local de conductor.

Artículo 26. Número mínimo de conductores e identificación de los mismos

1. Los titulares de licencias de auto-taxi deberán disponer en su plantilla de un número de conductores asalariados al menos igual al de licencias en activo que posean, los cuales habrán de cumplir los siguientes requisitos:

a) Ser titulares del permiso para ejercer la profesión de conductor de vehículo auto-taxi, regulado en el anterior artículo.

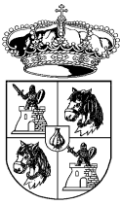
b) Estar inscritos como conductores y en situación de alta en el régimen de la Seguridad Social que corresponda de acuerdo con la legislación laboral vigente.

2. Se podrá computar como conductores al titular de las licencias y sus familiares hasta el segundo grado, siempre que cumplan los requisitos establecidos en las letras a) y b) del punto anterior.

3. Los titulares de licencias de auto-taxi deberán contar con una tarjeta identificativa de cada uno de sus conductores, la cual se exhibirá en la forma prevista en el artículo 50 de la presente Ordenanza durante todo el tiempo de servicio. En ella constará el nombre del conductor y el número de licencia al amparo de la cual se presta el servicio.

Los titulares de las licencias de auto taxi deberán comunicar al Ayuntamiento, en el plazo de un mes, las altas y las bajas de los conductores que se produzcan, y en este segundo caso, además, devolverán las tarjetas identificativas de conductores al órgano municipal que las expidió.

Si el titular de la licencia se encontrara en situación de incapacidad laboral transitoria podrá contratar un trabajador, que deberá reunir los requisitos establecidos en el anterior artículo de la presente Ordenanza



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

para conducir vehículo destinado al servicio de auto-taxi, contratación que deberá comunicarse al Ayuntamiento antes del inicio de su primera jornada laboral. La prestación del servicio por el asalariado, no exige autorización previa del Ayuntamiento, pero éste podrá decretar la suspensión de la licencia en caso de incumplimiento de la comunicación previa o si no se acredita el cumplimiento de los requisitos previstos en el anterior artículo de la presente Ordenanza.

En caso de excedencia se atenderá a lo establecido en el artículo 43 de la presente Ordenanza.

Artículo 27. *Renovación, extinción y suspensión del permiso local de conductor*

1. La renovación del permiso regulado en el presente capítulo coincidirá con la del permiso de conducir otorgado por la Jefatura Provincial de Tráfico.

2. En caso de permanecer sin conducir vehículo auto-taxi durante cinco años consecutivos, el permiso municipal de conductor caducará y se deberá solicitar uno nuevo, excepto en caso de excedencia.

3. Además dichos permisos se extinguirán:

a) Por jubilación.

b) Por incapacidad permanente.

c) Por retirada o no renovación del permiso de conducción.

d) Por fallecimiento.

4. El permiso local de conductor deberá ser entregado por su titular en las oficinas del Ayuntamiento cuando, por cualquier causa, se cese en el ejercicio de la profesión, en la forma y condiciones que establezca la Ordenanza municipal.

5. La eficacia del permiso quedará suspendida temporalmente:

a) En los supuestos en que tal suspensión se prevea en el régimen sancionador aplicable al servicio.

b) Cuando fuera temporalmente suspendido el permiso de conducción.

CAPÍTULO IV

DERECHOS Y DEBERES DE LOS USUARIOS

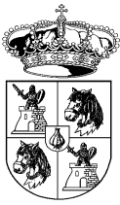
Artículo 28. *Derechos de las personas usuarias del auto taxi*

Las personas usuarias del auto taxi en el municipio de Valledado (Segovia) tienen, en relación con el servicio de transporte regulado en la presente Ordenanza, además de los derechos de carácter general recogidos en la legislación de defensa de los consumidores y usuarios, los derechos siguientes:

1º) Recibir el servicio en condiciones básicas de igualdad, no discriminación, calidad, seguridad y preferencia dentro del turno de solicitud.

2º) Conocer el número de la licencia y las tarifas aplicables al servicio, que deberán estar situados en lugar visible en la forma que determina esta Ordenanza.

3º) Transportar equipajes en la forma en que se determina en esta Ordenanza. En este sentido, las personas usuarias tienen derecho a que la persona que presta el servicio recoja el equipaje desde la parte lateral del vehículo y lo sitúe en el espacio destinado al efecto.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

4º) *Obtener un recibo o factura donde consten el precio, el origen y el destino del servicio, el número de identificación fiscal del titular de la licencia, el número de licencia y la matrícula del vehículo, y que acredite que se ha satisfecho el precio del servicio.*

5º) *Elegir el recorrido que considere más adecuado o, en caso de no ejercitar este derecho, que se realice el itinerario previsiblemente más corto en los términos señalados en esta Ordenanza.*

6º) *Ser informado por el conductor de los problemas de tráfico que presente o pueda previsiblemente presentar la ruta escogida por el usuario, y en tal caso, ser informado de posibles rutas alternativas.*

7º) *Requerir que no se fume en el interior del vehículo.*

8º) *Recibir el servicio con vehículos que dispongan de las condiciones necesarias en cuanto a higiene y estado de conservación, tanto interior como exterior.*

9º) *Requerir que se apague o disminuya el volumen del receptor de radio que se encuentre instalado en el vehículo, salvo la emisora de radio-taxi o radioteléfono, de la que únicamente se tendrá derecho a pedir que se baje el volumen.*

10º) *Acceder y bajar de los vehículos en condiciones de confortabilidad y seguridad necesarias. En este sentido, tienen derecho a recibir la ayuda del prestador del servicio, para subir o bajar del vehículo, las personas con movilidad reducida o las personas que vayan acompañadas por niños, y a cargar los aparatos que éstas precisen para su desplazamiento, como puedan ser sillas de ruedas en la forma en que puedan ser transportadas en el vehículo, o coches de niños destinados al efecto.*

11º) *Solicitar que se encienda la luz interior de los vehículos cuando oscurezca, tanto para acceder o bajar del vehículo como en el momento de efectuar el pago del servicio.*

12º) *Subir o bajar del vehículo en lugares donde quede suficientemente garantizada la seguridad de los usuarios y de terceros, la correcta circulación y la integridad del vehículo.*

13º) *Recibir cambio con motivo del pago del precio del servicio hasta el importe fijado en esta Ordenanza.*

14º) *Escoger, en las paradas de taxis, el vehículo con el cual se desea recibir el servicio, excepto que por motivos de organización o fluidez del servicio exista un sistema de turnos relacionado con la espera previa de los vehículos, o cuando la incorporación a los vehículos a la circulación general esté limitada al primer vehículo de la parada, siempre que existan causas que lo justifiquen adecuadamente, tales como la existencia o disponibilidad de aire acondicionado en el vehículo, el estado de conservación y la correcta limpieza de éste, o el sistema de pago del servicio.*

15º) *Transportar gratuitamente el perro lazarillo y otros perros de asistencia a personas con movilidad reducida.*

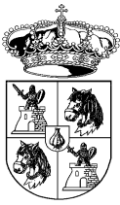
16º) *Ser atendidos durante la prestación del servicio con la corrección adecuada por parte de la persona que preste el servicio.*

17º) *Formular las reclamaciones que estimen convenientes en relación con la prestación del servicio.*

18º) *Abrir y cerrar las ventanillas posteriores y requerir la apertura o el cierre de los sistemas de climatización del vehículo, e incluso poder bajar del vehículo, sin costo para el usuario, si al requerir la puesta en funcionamiento del sistema de climatización al inicio del servicio, éste no funcionara.*

Artículo 29. Deberes de las personas usuarias de auto-taxi

Las personas usuarias del servicio de auto-taxi en el municipio de Valledado (Segovia) estarán sujetas a las siguientes obligaciones:



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

- 1º) *Pagar el precio del servicio según el régimen de tarifas establecido.*
- 2º) *Tener un comportamiento correcto durante el servicio, sin interferir en la conducción del vehículo ni realizar aquellos comportamientos que puedan considerarse molestos u ofensivos o que puedan implicar peligro tanto para el vehículo como para sus ocupantes y para el resto de vehículos o usuarios de la vía pública.*
- 3º) *Velar por un comportamiento correcto de los menores que utilicen el servicio, especialmente en relación con los comportamientos citados en el apartado anterior.*
- 4º) *Utilizar correctamente los elementos del vehículo y no manipularlos ni producir ningún deterioro o destrucción de los mismos, incluyendo la prohibición de comer o beber en el interior del vehículo sin la previa autorización de la persona que preste el servicio.*
- 5º) *No introducir en el vehículo objetos o materiales que puedan afectar a su seguridad o correcto estado.*
- 6º) *Respetar las instrucciones del conductor durante el servicio, siempre que no resulten vulnerados ninguno de los derechos reconocidos en el artículo anterior o en otros de esta Ordenanza, o que contraríen las disposiciones de la misma.*
- 7º) *Obtener la prestación según el orden de petición.*
- 8º) *No seleccionar en las paradas de taxis al prestador del servicio sin motivos justificados.*
- 9º) *Comunicar el destino del servicio al inicio del mismo de la forma más precisa posible.*
- 10º) *No solicitar el acceso o la bajada del vehículo en lugares donde no estuviese garantizada la seguridad.*
- 11º) *Respetar la prohibición de no fumar en el vehículo.*
- 12º) *Permitir la colocación del equipaje o los bultos que lleve, en el espacio del vehículo destinado al efecto si por sus dimensiones no pueden ser transportados en el habitáculo, o por sus características o naturaleza pueden ensuciar, deteriorar u ocasionar un daño a los asientos del vehículo.*

CAPÍTULO V

VEHÍCULOS AFECTOS A LAS LICENCIAS DE AUTO-TAXI

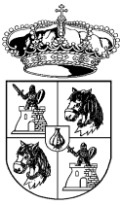
Artículo 30. *Formas de disposición de los vehículos*

1.- *Las licencias de auto-taxi habrán de referirse a vehículos turismo de los que disponga el titular de aquella en virtud de alguno de los siguientes títulos:*

- a) *Propiedad o usufructo.*
- b) *Arrendamiento: financiero o "leasing" y "renting".*

Únicamente se considerará que se dan estas circunstancias si el titular de la licencia coincide con el titular del correspondiente permiso de circulación y en el mismo no constan otras personas como cotitulares del vehículo.

2.- *A cada licencia le corresponderá un solo vehículo que figurará domiciliado en el municipio de Valledado (Segovia) y como propiedad del titular de la licencia en el registro de la Dirección General de Tráfico.*



3.- Queda prohibido realizar servicios con otro vehículo que no sea el afecto a la licencia.

Artículo 31. Habilitación para circular

Los vehículos a los que hayan de referirse las licencias habrán de cumplir, en todo caso, los siguientes requisitos:

a) *Estar matriculados y habilitados para circular. A tal efecto, se podrá considerar que los vehículos que circulen amparados temporalmente por los permisos y placas especiales a que hace referencia el Reglamento General de Vehículos, cumplen este requisito solamente cuando ya hubieran pasado la correspondiente inspección técnica de vehículos y obtenido el oportuno certificado.*

b) *Hallarse vigente la última inspección técnica periódica que legalmente les corresponda.*

Artículo 32. Número de plazas

1. *Como regla general el número de plazas de los vehículos a los que hayan de referirse las licencias de auto-taxi no podrá ser superior a cinco, incluida la del conductor, debiendo figurar esta capacidad máxima tanto en el permiso de circulación como en el certificado de características del vehículo.*

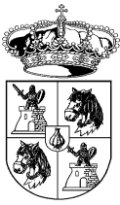
2. *No obstante, en el caso de vehículos adaptados para el transporte de personas en silla de ruedas se admitirá una capacidad máxima de seis plazas, siempre que en el correspondiente certificado de características conste que una de las plazas corresponde a la silla de ruedas. En ningún caso se podrá transportar con dichos vehículos simultáneamente más de cinco personas, incluido el conductor.*

3. *Sólo en casos muy excepcionales suficientemente justificados y de acuerdo con las reglas o criterios que fije la Administración competente en materia de transportes, previa consulta al Ayuntamiento, a los afectados con carácter vinculante y a las asociaciones del sector, se podrá expedir nuevas licencias, o autorizar la transmisión de las existentes o la sustitución de los vehículos afectos a las mismas, para adscribirlas a turismos de capacidad superior a la indicada en los apartados anteriores.*

Artículo 33. Otras características de los vehículos

1. *Los vehículos a los que hayan de referirse las licencias deberán estar clasificados como turismo, y constar tal denominación en su correspondiente ficha de características técnicas, presentando en todo caso las siguientes características:*

- a) *Carrocería cerrada con puertas de fácil acceso y funcionamiento que facilite la maniobra con suavidad.*
- b) *Dimensiones y características del habitáculo interior y de los asientos imprescindibles para proporcionar al usuario la seguridad y comodidad propias de este tipo de servicio.*
- c) *Ventanillas provistas de lunas transparentes e inastillables en todas las puertas y en la parte posterior del vehículo, de modo que se consiga la mayor visibilidad, luminosidad y ventilación posibles. Las situadas en las puertas deben resultar accionables a voluntad del usuario.*
- d) *Alumbrado eléctrico interior que permita en horas nocturnas la perfecta visibilidad del cuadro de mandos, del taxímetro y de todos los elementos de control del vehículo, y que proporcione iluminación suficiente del habitáculo para facilitar el cambio de moneda.*
- e) *Cilindrada y prestaciones técnicas idóneas que garanticen una correcta conducción y una adecuada prestación del servicio.*
- f) *Dispositivos de calefacción y aire acondicionado.*



g) Dotación de extintor de incendios.

El Ayuntamiento podrá exigir, previa consulta con organizaciones del sector, además, otras características que estime convenientes, así como la instalación de aquellos dispositivos de seguridad o sistemas de comunicación que considere precisos.

2. Dentro del conjunto de marcas y modelos de vehículos homologados por el órgano competente en materia de industria, el Ayuntamiento, a través del Pleno municipal, previa consulta a las organizaciones representativas del sector, centrales sindicales y a los titulares de licencias, podrá determinar aquel o aquellos que estime más idóneos en función de las necesidades de la población usuaria y de las condiciones económicas de dichos titulares.

Artículo 34. Modificación de las características de los vehículos

Para realizar modificaciones en los vehículos a los que esté referida una licencia de auto-taxi, que afecten a cualquiera de las características enumeradas en el artículo anterior, se requerirá autorización del Pleno municipal, el cual, si lo considera procedente, confirmará la validez de la misma modificando los datos expresados en la licencia, a fin de adecuarlos a la modificación operada en el vehículo. Dicha confirmación estará en todo caso subordinada a que la modificación haya sido previamente autorizada por los órganos competentes en materia de industria y tráfico y por el órgano competente sobre tarjetas de transporte interurbano.

Como regla general no se permitirán modificaciones que impliquen aumento del número de plazas, salvo las excepciones contempladas en el artículo 32 de la presente Ordenanza y previo informe favorable de la Administración competente en materia de transporte, previa audiencia en el expediente de las organizaciones representativas del sector y justificándose la necesidad de dicha medida.

Artículo 35. Pintura y distintivos de los vehículos

1. Los vehículos destinados a la prestación de este servicio serán de color blanco.

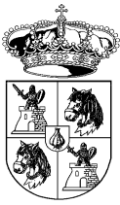
2. Se hará constar de manera visible al usuario, tanto en el interior como en el exterior del vehículo, el número de licencia a la que se encuentre afecto.

3. El dispositivo que llevarán en el exterior del vehículo irá colocado sobre el techo haciendo ver claramente a los usuarios el estado de "libre" u "ocupado" del vehículo. En una franja de color verde de nueve centímetros de ancho, que llevarán a la altura de la manecilla de apertura de las puertas delanteras, llevarán insertado el número de licencia, empleando para ello cifras de al menos cinco centímetros de altura y ancho proporcionado y en color amarillo. El material para dichas franjas podrá ser en pintura, pegatina o banda imantada.

Artículo 36. Publicidad

Queda prohibido instalar cualquier tipo de publicidad tanto en el interior como en el exterior del vehículo, si bien con sujeción a la legislación vigente en materia de tráfico y seguridad vial y a la normativa general de publicidad, el Ayuntamiento, a través del Pleno municipal, podrá autorizar a los titulares de las licencias para contratar y colocar anuncios publicitarios tanto en el interior como en el exterior del vehículo, siempre que se conserve la estética de éste, no se impida la visibilidad ni se genere riesgo alguno, y no se atente contra la imagen del sector.

Las asociaciones representativas del sector serán consultadas sobre la forma y contenidos de la publicidad.



Artículo 37. Taxímetro

Con carácter general, los vehículos a los que se adscriban las licencias de auto-taxi deberán ir provistos de aparato taxímetro y un módulo luminoso, que permitan en todos los recorridos la aplicación de las tarifas vigentes y su visualización.

El taxímetro estará situado sobre el salpicadero del vehículo, en su tercio central, debiendo iluminarse al entrar en funcionamiento, de forma que en todo momento resulte posible para el viajero la lectura del importe del servicio.

El módulo luminoso, que deberá situarse en la parte delantera del techo del vehículo, permitirá visualizar desde el exterior la tarifa que está siendo aplicada en cada momento, así como, en su caso, la situación de disponible del vehículo.

Taxímetro y módulo luminoso deberán estar debidamente comprobados y precintados por el órgano administrativo competente.

El funcionamiento del aparato del taxímetro permitirá, mediante acciones perceptibles para el usuario, que su contador comience la cuenta al bajar la bandera o el elemento mecánico que la sustituya y la finalice al terminar el servicio. Igualmente permitirá interrumpir la cuenta en situaciones de avería, accidente, reposición de carburante u otros motivos no imputables al usuario, sin que resulte preciso bajar de nuevo la bandera para reanudar el servicio.

Artículo 38. Mamparas de seguridad

La instalación de mamparas de seguridad en los vehículos requerirá la expresa autorización del Pleno municipal, que deberá fijarse en el cristal delantero del vehículo, estando el tipo de mampara homologada. Sólo se permitirá la instalación de mamparas homologadas, debiendo contar, en todo caso, con dispositivos para efectuar el pago de los servicios desde el interior del vehículo, y para la comunicación entre los usuarios y el conductor.

Cuando se autorice en un vehículo la instalación de mampara de seguridad, con separación del espacio del conductor a los viajeros, la capacidad será de cuatro plazas como mínimo, contando con la del conductor, ampliable a cinco cuando el conductor autorice la utilización del asiento contiguo al suyo.

Artículo 39. Sustitución de los vehículos afectos a las licencias de auto-taxi

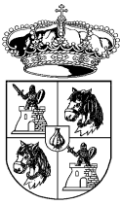
1. El vehículo afecto a una licencia podrá sustituirse por otro, cuando así lo autorice el Pleno municipal, mediante la referencia de la licencia al nuevo vehículo.

Sólo se autorizará la sustitución cuando el vehículo sustituto cumpla los requisitos previstos en este capítulo y no rebase la antigüedad de dos años, contados desde su primera matriculación, o, en otro caso, no supere la antigüedad del vehículo sustituido. Dichos extremos se justificarán mediante la presentación de los documentos previstos en el artículo 17.b) y c) de la presente Ordenanza.

2. Los vehículos de auto taxi que presten servicio continuado no podrán rebasar la antigüedad de diez años, salvo que el Ayuntamiento, a través del Pleno municipal, autorice, de forma individual, una antigüedad superior o prórroga, previo informe de los servicios técnicos municipales que acrediten su buen estado de seguridad, conservación y documentación.

3. La desvinculación del vehículo sustituido respecto de la licencia y la referencia de ésta al sustituto deberán ser simultáneas.

4. En el supuesto de accidente o avería del vehículo, el titular podrá continuar prestando servicio, durante el tiempo que dure la reparación, mediante un vehículo de similares características al accidentado o



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

averiado y que cumpla el resto de requisitos exigidos por la presente Ordenanza para poder prestar servicio, previa autorización del Ayuntamiento.

Artículo 40. *Revisión de los vehículos*

1. Todo vehículo destinado al servicio de auto-taxi para poder circular deberá contar con las autorizaciones exigibles a cualquier otro turismo de las mismas características y además haber superado la revisión municipal acerca de las condiciones establecidas en la Ordenanza, así como la Inspección Técnica de Vehículos.

2. El Pleno municipal podrá ordenar, en cualquier momento, una revisión extraordinaria de todos o de algunos de los vehículos.

Si el resultado de la revisión fuera desfavorable, se concederá un plazo no superior a un mes, cuya extensión concreta se determinará teniendo en cuenta el tipo de deficiencia observada, para que el titular de la licencia a la que se encuentre afecto el vehículo proceda a subsanarla. Subsanados los defectos deberá presentar nuevamente el vehículo a revisión para hacer constar dicha subsanación. Si no fueran subsanados tales defectos en esta segunda revisión se procederá a iniciar expediente sancionador por infracción muy grave.

3. El titular del vehículo deberá mantenerlo en perfecto estado de conservación y limpieza, de tal forma que en todo momento cumpla los requisitos que se dicten para la revisión.

CAPÍTULO VI

CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE URBANO EN AUTOMÓVILES DE TURISMO

Artículo 41. *Ejercicio de la actividad*

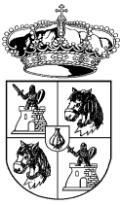
1. Las personas que obtengan licencias de auto-taxi deberán iniciar la prestación del servicio en el plazo máximo de sesenta días naturales, contados desde la fecha de notificación de la concesión de las mismas.

En caso de no poder iniciar el ejercicio de la actividad en el plazo establecido en el párrafo anterior por causa de fuerza mayor, el Pleno municipal podrá otorgar una prórroga, previa solicitud debidamente justificada del interesado, que deberá ser realizada antes de vencer dicho plazo. De no iniciarse la prestación del servicio en el plazo indicado, por causa no justificada del interesado, el Ayuntamiento, a través del Pleno municipal, revocará dicha licencia.

2. Una vez iniciada la prestación del servicio, los titulares de licencias no podrán dejar de prestarlo durante períodos superiores a treinta días consecutivos o sesenta alternos, sin causa justificada.

En todo caso, se considerarán justificadas las interrupciones del servicio durante el tiempo en el que la licencia se encuentre en situación de suspensión temporal o excedencia, de acuerdo con lo previsto en los artículos siguientes, o que sean consecuencia de los descansos a que hace referencia el artículo 49 de esta Ordenanza.

3. Los titulares de licencias de auto-taxi otorgadas por el Ayuntamiento de Valledado (Segovia) prestarán dicho servicio con carácter prioritario en el municipio de Valledado (Segovia) atendiendo con dicho carácter las solicitudes provenientes de vecinos de este municipio durante las 24 horas del día los 365 días del año, si bien se atenderá en ello a lo dispuesto en la normativa laboral y de Seguridad Social aplicable al sector del taxi en lo que se refiere a los períodos de descanso y de vacaciones.



Artículo 42. Suspensión temporal

En los supuestos de enfermedad, enfermedad profesional, accidente, embarazo, período de lactancia, accidente laboral y avería del vehículo o, en general, cualquier circunstancia que impida la continuidad en la prestación del servicio por plazo superior al establecido en el apartado 2 del artículo anterior, el Ayuntamiento, a través del Pleno municipal, podrá autorizar la suspensión temporal de la licencia, por plazo máximo de un año y en las condiciones que se establezcan por los mismos, previa solicitud justificada de su titular.

Artículo 43. Excedencia

1. El titular de una licencia de auto-taxi podrá solicitar el paso a la situación de excedencia, que deberá ser concedida siempre que ello no suponga un deterioro grave en la atención global del servicio.

2. Las excedencias se concederán por un plazo máximo de cinco años, debiendo retornar a la prestación del servicio al término del mismo, previa solicitud al Pleno municipal. En caso de no retornar a la actividad en el plazo establecido, el Ayuntamiento, a través del Pleno municipal, procederá a la retirada definitiva de la licencia, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 22 de la presente Ordenanza.

Las excedencias no podrán tener una duración inferior a un año.

3. No se podrá prestar ningún servicio con el vehículo en situación de excedencia, debiendo proceder al inicio de la misma a desmontar el aparato taxímetro y los indicadores luminosos, y a eliminar todos los elementos identificadores del vehículo como dedicado al servicio público y a entregar en depósito el original de la licencia al Ayuntamiento.

Artículo 44. Dedicación

La titularidad de las licencias de auto-taxi será compatible con el ejercicio de cualquier otro trabajo o actividad comercial, mercantil o industrial, siempre que se acredite disponer del número de conductores adecuado que reúnan las condiciones establecidas en la presente Ordenanza siendo la competencia para la declaración de esta compatibilidad del Ayuntamiento de Valledado (Segovia), a través del Pleno municipal.

Artículo 45. Contratación del servicio

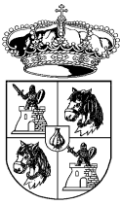
Los servicios de transporte público urbano en automóviles de turismo se deberán realizar, como regla general, mediante la contratación global de la capacidad total del vehículo. No obstante, previo informe de las asociaciones representativas de los titulares de licencias y de los usuarios y consumidores con implantación en su territorio, y del órgano competente en materia de transportes de la Junta de Castilla y León, se podrá regular la posibilidad de contratación por plaza con pago individual, bien con carácter general o bien restringido a determinados supuestos especiales.

Artículo 46. Tarifas

1. Los vehículos auto-taxis estarán, en lo referente al servicio urbano, sujetos al régimen tarifario que apruebe la Comisión de Precios de la Junta de Castilla y León, previo informe del Ayuntamiento, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 53/1987, de 8 de mayo, o norma que lo sustituya.

2. Los servicios interurbanos de auto-taxi se regirán por las tarifas aprobadas, que deberán llevar expuestas en sitio visible para el usuario.

3. El Ayuntamiento señalará convenientemente los puntos límites del municipio, a partir de los cuales deberán aplicarse las tarifas interurbanas.

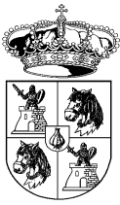


AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

4. *Es obligada la observancia de las tarifas preceptivas tanto para los conductores como para los usuarios del servicio público de auto-taxi.*
5. *Las tarifas vigentes podrán ser revisadas de oficio o a instancia de parte interesada. Se entienden legitimadas a efectos de instar la revisión las asociaciones profesionales representativas del sector.*
6. *Para la revisión de precios se estará a lo dispuesto en la normativa de la Comunidad Autónoma de Castilla y León.*

Artículo 47. Paradas

1. *El Ayuntamiento, a través del Pleno municipal, previo informe de las asociaciones representativas de los titulares de licencias y de los usuarios, centrales sindicales y consumidores con implantación en el territorio y controles sindicales, podrá establecer puntos específicos de parada, en los que los vehículos auto-taxi podrán estacionar de forma exclusiva a la espera de pasajeros. Podrán determinar, igualmente, el número máximo de vehículos que pueden concurrir simultáneamente a cada punto de parada y la forma en la que deben estacionar.*
2. *Los vehículos en circulación no podrán recoger viajeros a menos de 100 metros de los puntos de parada establecidos en sentido de la marcha.*
3. *Se respetará rigurosamente en todas las paradas el orden de llegada y en ese mismo orden se tomará el pasaje. Si el servicio es requerido por teléfono será adjudicado de la misma forma, excepto cuando sea solicitado un conductor determinado. También al primer conductor se dirigirán todas las preguntas y sugerencias relacionadas con el servicio de los usuarios que lleguen a la parada.*
4. *En las paradas sólo podrán estacionar los vehículos en disposición de efectuar un servicio.*
5. *Si algún conductor estando en la parada tuviese ya contratado un servicio, y no pudiese realizar algún otro por falta de tiempo, lo comunicará al siguiente compañero con suficiente antelación a la llegada de un pasaje.*
6. *Cuando en la parada coincida un servicio de carga de pasajeros con una llamada telefónica, prevalecerá siempre el orden de recoger primero al viajero, quedando el servicio telefónico para el siguiente auto-taxi.*
7. *En las paradas los dos primeros conductores no podrán abandonar los vehículos bajo ningún pretexto no relacionado con el normal desarrollo de la profesión, salvo que se trate de una urgencia, y avisando al que le precede. En caso contrario, el ausentado perderá su puesto y deberá colocarse el último.*
8. *En la parada cuando se reciba un servicio por teléfono, se comunicará al usuario el número de licencia y al compañero siguiente el lugar del servicio a realizar, o la información dada o recibida en esa llamada.*
9. *Cuando se reciba una llamada telefónica solicitando un conductor determinado, quien atienda esa llamada, tendrá que asegurarse buscando o preguntando a los demás compañeros si el conductor solicitado se encuentra en ese momento en la parada, para darle aviso de esa llamada.*
10. *Si un conductor estando en la parada, se niega a realizar un servicio sin ninguna causa justificada, deberá abandonar su puesto y colocarse el último, sin perjuicio de considerarse falta grave.*
11. *Cuando un conductor sea requerido para efectuar un servicio debe asegurarse de la duración del mismo, porque una vez iniciado no podrá abandonarlo. Queda rigurosamente prohibido abandonar un pasajero sin haber finalizado el servicio. Ser requerido por teléfono y no acudir a prestar el servicio, sin causa justificada, también se considerará abandono del mismo. El abandono de un servicio se sancionará conforme a lo dispuesto en el Régimen sancionador previsto en esta Ordenanza.*



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

12. Ningún auto-taxi podrá ser alquilado a una distancia inferior a 100 metros de una parada donde existan vehículos libres, salvo que hubiese sido solicitado por teléfono a la parada.

13. Cuando un vehículo circule en posición de libre, lleve o no colocado el cartel, y sea requerido por un cliente, el conductor se asegurará de que el viajero no ha solicitado otro vehículo a las paradas.

Artículo 48. Obligatoriedad de determinados servicios

Previo informe de las asociaciones representativas de los titulares de licencias y de los usuarios y consumidores con implantación en su territorio, el Ayuntamiento, a través del Pleno municipal, podrá establecer la obligación de prestar servicios en ciertas áreas, zonas o paradas de modo permanente, o a determinadas horas del día, debiendo en este supuesto fijar las oportunas reglas de coordinación entre los titulares de licencias, de acuerdo con criterios de equidad que permitan asegurar la efectiva prestación de tales servicios.

Artículo 49. Coordinación de descansos

1. Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 41.3 de la presente Ordenanza, se podrá establecer, previo informe de las asociaciones representativas de los titulares de licencias y de las centrales sindicales con implantación en el territorio, reglas de coordinación, de obligada observancia, determinando los períodos en los que los distintos titulares de licencias deban interrumpir la prestación de servicio por razones de regulación de la oferta o, en general, de ordenación del transporte.

2. Asimismo, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 41.3 de la presente Ordenanza, se podrá establecer, con sujeción a la legislación laboral y de la Seguridad Social que resulte de aplicación, reglas de organización en materia de horarios, calendarios, descansos y vacaciones, a los efectos de asegurar la continuidad del servicio y regular convenientemente su oferta.

Artículo 50. Documentación a bordo del vehículo

1. Durante la realización de los servicios regulados en esta Ordenanza se deberá llevar a bordo del vehículo los siguientes documentos:

a) Licencia de auto-taxi referida al vehículo.

b) Permiso de circulación del vehículo y ficha de características del mismo en la que conste en vigor la inspección técnica periódica.

c) Póliza y justificante de pago del seguro a que hace referencia la letra h) del artículo 12.1 de la presente Ordenanza.

d) Permiso de conducir del conductor del vehículo.

e) Tarjeta municipal identificativa del conductor, que se deberá adherir a la parte derecha de la luna delantera del vehículo de forma que resulte visible tanto desde el interior como desde el exterior del mismo.

f) Libro de reclamaciones ajustado a lo dispuesto en la normativa sobre documentos de control.

g) Un ejemplar de la Ordenanza municipal reguladora del servicio, de la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León, y del Real Decreto 763/1979, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento nacional de los servicios urbanos e interurbanos de transportes en automóviles ligeros.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

h) Direcciones y emplazamientos de centro de salud, puestos de policía local y guardia civil, y demás servicios de urgencia.

i) Plano y callejero de la localidad o elemento electrónico que lo sustituya.

j) Si el vehículo no dispone de impresora para confección de tiques, talonario de recibos del importe de los servicios realizados, que serán expedidos a solicitud de los usuarios. El modelo de recibo deberá ser autorizado por el Ayuntamiento, a través del Pleno municipal.

k) Un ejemplar oficial de las tarifas urbanas e interurbanas aplicables al servicio deberá mostrarse en el interior del vehículo y en lugar visible para los usuarios en el que se recojan todos los suplementos y tarifas específicas que, en su caso, proceda aplicar a determinados servicios.

l) Cualquier otro documento que se determine en desarrollo de la presente Ordenanza.

2. Los documentos indicados en el punto anterior deberán ser exhibidos por el conductor a los inspectores de transporte y agentes de la autoridad, cuando fueren requeridos para ello.

Artículo 51. Prestación del servicio

1. Los conductores de vehículos auto-taxi a quienes, estando de servicio, se solicite presencial, telefónicamente o por cualquier otro medio la realización de un transporte de viajeros, teniendo prioridad las solicitudes provenientes de vecinos del municipio de Valledado (Segovia), no podrán negarse a prestarlo de no mediar alguna de las siguientes causas:

1) Que sean requeridos para transportar un número de personas superior al de plazas autorizadas al vehículo o se haya de sobrepasar su masa máxima autorizada.

2) Que alguno de los viajeros se halle en estado de manifiesta embriaguez o intoxicación por estupefacientes, excepto en los casos de peligro grave e inminente para su vida o integridad física.

3) Que por su naturaleza o carácter los bultos, equipajes, utensilios, animales, excepto perros o silla de ruedas que los viajeros lleven consigo, puedan deteriorar o causar daños en el interior del vehículo.

4) Que sean requeridos para prestar servicio por vías intransitables, que ofrezcan peligro para la seguridad de los viajeros, del conductor o del vehículo.

5) Que sean requeridos por personas perseguidas por los cuerpos y fuerzas de seguridad.

6) Cualesquiera otras fijadas en desarrollo de la presente Ordenanza.

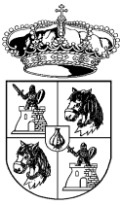
En todo caso, los conductores deberán justificar su negativa a realizar el transporte ante un agente de la autoridad, si son requeridos para ello por quienes demandan su servicio.

2. Los conductores observarán, en cualquier caso, un comportamiento correcto con cuantas personas soliciten su servicio, debiendo ayudar a subir y bajar del vehículo a los viajeros que lo necesiten por razones de edad, minusvalías o estado de salud.

3. Los conductores cuidarán su aspecto personal y vestirán adecuadamente durante el horario de prestación del servicio, debiendo respetar las reglas que al respecto establezca, en su caso, el desarrollo de la presente Ordenanza municipal.

4. Los titulares de licencias de auto-taxi mantendrán las condiciones de limpieza y buen estado de los vehículos, tanto interior como exterior, que aseguren una correcta prestación del servicio.

5. Los conductores, al finalizar cada servicio, revisarán el interior del vehículo con objeto de comprobar si el usuario ha olvidado alguna de sus pertenencias en el mismo. De ser así, si puede la devolverá en el



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

acto; en caso contrario deberá depositarla en las oficinas del Ayuntamiento, en el plazo máximo de cuarenta y ocho horas siguientes a su hallazgo.

6. Se podrán someter a resolución de la Junta Arbitral del Transporte, en los términos previstos por la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres, las controversias de carácter mercantil que surjan en relación con la prestación del servicio de taxi.

Artículo 52. Inicio del servicio y puesta en marcha del taxímetro

1. El servicio se considerará iniciado en todo caso en el momento y lugar de recogida del usuario, excepto cuando se trate de un servicio contratado por radio-taxi o por teléfono, que se considerará iniciado en el lugar de partida del vehículo.

2. El aparato taxímetro entrará en funcionamiento al iniciarse cada servicio. Se interrumpirá la continuidad del contador definitivamente al finalizar el recorrido, o provisionalmente durante las paradas provocadas por accidente, avería, reposición de combustible u otros motivos no imputables al usuario. En este último caso, una vez resuelto el incidente, el taxímetro deberá continuar el cómputo en el punto donde lo hubiera interrumpido.

Las interrupciones provisionales del contador producirán el cambio simultáneo en la tarifa reflejada por el indicador luminoso.

Si el conductor olvidara poner en funcionamiento el taxímetro al iniciar el servicio, será de su cuenta exclusiva lo devengado hasta el momento de advertir su omisión cualquiera que fuera el recorrido efectuado, al menos que el pasajero libremente esté dispuesto a abonar la cantidad que de común acuerdo se convenga.

Artículo 53. Itinerario del servicio

El conductor deberá seguir el itinerario más directo, salvo que el viajero exprese su voluntad de utilizar otro distinto. No obstante, en aquellos casos en los que por interrupciones del tráfico u otras causas no sea posible o conveniente seguir el itinerario más directo o el indicado por el usuario, podrá el conductor elegir otro alternativo, poniéndolo previamente en conocimiento de aquél, que deberá manifestar su conformidad.

Si por indicación del usuario o por necesidad del servicio, éste se presta por rutas que tengan peajes u otras circunstancias que impliquen un sobreprecio, éste será a cargo del usuario.

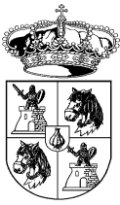
Artículo 54. Equipajes

Los conductores aceptarán que los viajeros transporten consigo maletas u otros bultos de equipaje normal, siempre que quepan en la baca o portamaletas del vehículo, no lo deterioren y no infrinjan con ello disposiciones en vigor.

El Ayuntamiento podrá establecer la obligatoriedad y características de la baca, y en particular sus dimensiones útiles.

Artículo 55. Prohibición de fumar

Se establece la prohibición de fumar en el interior del auto-taxi, lo que deberá estar indicado en el interior del vehículo un cartel indicador de tal prohibición, en lugar visible para los usuarios.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

Artículo 56. Abandono transitorio del vehículo

Quando los viajeros abandonen transitoriamente el vehículo y el conductor deba esperar su regreso, éste podrá recabar el pago del recorrido efectuado y, adicionalmente, a título de garantía, el importe correspondiente a media hora de espera, si ésta se produce en área urbanizada, o a una hora si la espera se solicita en un descampado. Agotado este tiempo, el conductor podrá considerarse desvinculado de continuar el servicio.

Si la espera debe producirse en lugares con estacionamiento de duración limitada, el conductor podrá reclamar el importe del servicio efectuado, sin obligación de continuar la prestación.

Asimismo, cuando el abandono transitorio del vehículo sea llevado a cabo por los conductores, en función de un encargo, ayuda a un pasajero, necesidad fisiológica o cualquier otra circunstancia afecta al servicio, dejarán un cartel de ocupado sobre el parabrisas al objeto de advertencia de los agentes de tráfico, con el fin de que sea tenida en consideración dicha circunstancia al tratarse de un servicio público.

Artículo 57. Cambio de moneda

Los conductores están obligados a proporcionar al usuario cambio de moneda hasta la cantidad de 20 euros. Si tuvieran que abandonar el vehículo para obtener moneda fraccionaria en cuantía inferior a dicho importe, procederán a interrumpir provisionalmente el cómputo de este, conforme a lo dispuesto en el artículo 52.

Artículo 58. Accidentes o averías

En caso de accidente, avería o cualquier imprevisto que haga imposible la continuación del servicio, el viajero, que podrá pedir la intervención de un agente de la autoridad que constate lo sucedido, deberá abonar el importe del servicio hasta ese momento, descontada del mismo la cuantía correspondiente a inicio del servicio. El conductor deberá solicitar y poner a disposición del usuario otro vehículo auto-taxi, que comenzará a computar el importe del servicio desde el lugar donde se accidentó o averió el primero.

CAPÍTULO VII RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 59. Responsabilidad

La responsabilidad administrativa por las infracciones de las normas reguladoras de los transportes de viajeros en vehículos auto-taxi, corresponderá al autor del hecho en que consista la infracción con las especialidades contenidas en el artículo 37 de la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León.

Artículo 60. Procedimiento sancionador

1. El procedimiento para la imposición de sanciones previstas en esta Ordenanza se ajustará a lo dispuesto en el Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento para el ejercicio de la potestad sancionadora.

2. En todo lo concerniente a la prescripción y caducidad de las infracciones y sanciones serán de aplicación las normas vigentes que sobre estas materias establecen la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

Artículo 61. Clases de infracciones

Las infracciones de las normas reguladoras del transporte urbano de viajeros se clasifican en muy graves, graves y leves.

Artículo 62. Infracciones muy graves

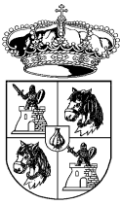
Constituyen infracciones muy graves las tipificadas en el artículo 40 de la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León, incluidas las siguientes:

- a) La realización del servicio careciendo de la preceptiva licencia municipal de auto-taxi o cuando la misma haya caducado o se haya revocado o retirado.*
- b) La utilización de licencia expedida a nombre de otra persona o la conducción del vehículo realizando servicios por personas distintas del titular de la licencia o del conductor contratado al efecto.*
- c) La negativa u obstrucción a la actuación de los servicios de inspección, vigilancia y control que impida el ejercicio de las funciones que reglamentariamente tengan atribuidas.*
- d) La comisión de infracciones penales con motivo de la prestación del servicio objeto de esta Ordenanza.*
- e) Carecer de seguro obligatorio del automóvil.*
- f) Conducir el vehículo en estado de embriaguez o bajo los efectos de sustancias estupefacientes.*
- g) En caso de ostentar la titularidad de dos licencias, intercambiar los conductores asalariados adscritas a cada licencia.*

Artículo 63. Infracciones graves

Constituyen infracciones graves las tipificadas en el artículo 41 de la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León, incluidas las siguientes:

- a) La prestación del servicio con vehículo distinto al adscrito a la licencia salvo en caso de avería en la forma regulada en esta Ordenanza.*
- b) El incumplimiento del régimen de plena y exclusiva dedicación al ejercicio de la profesión de taxista, así como la prestación de servicios no amparados por la licencia municipal.*
- c) La falta de inicio del servicio una vez autorizado y/o la paralización del mismo en los plazos establecidos, sin causa justificada.*
- d) La negativa u obstaculización a los usuarios de la disposición de la documentación destinada a quejas y reclamaciones relativas al servicio.*
- e) El incumplimiento de los servicios obligatorios y del régimen de horarios y descansos establecido por el Ayuntamiento.*
- f) La desatención de las solicitudes de servicio de los usuarios y el abandono de los viajeros sin prestar totalmente el servicio para el que fuera requerido, salvo que concurra alguna de las circunstancias justificativas previstas en esta Ordenanza.*
- g) El incumplimiento del régimen tarifario.*
- h) La realización de servicios por trayectos o itinerarios inadecuados, lesivos económicamente para los intereses del usuario o desatendiendo sus indicaciones, sin causa justificada.*



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

- i) La ocupación de asientos por terceras personas ajenas al viajero que hubiera contratado el servicio, excepto en el caso de que se esté enseñando a un trabajador y habiéndose informado previamente al cliente éste no pusiera objeciones a dicha circunstancia.*
- j) La contratación individual por plaza de la capacidad del vehículo, fuera de los supuestos contemplados en la normativa de aplicación.*
- k) El empleo de palabras o gestos groseros y amenazas a los usuarios, viandantes o conductores de otros vehículos.*
- l) La retención de cualquier objeto abandonado en el vehículo sin dar cuenta de ello al Ayuntamiento dentro de las cuarenta y ocho horas siguientes.*
- m) La carencia de taxímetro y/o indicativo superior, su no utilización o su inadecuado funcionamiento, así como la carencia, falseamiento o manipulación de cualquier instrumento o medio de control que exista la obligación de llevar instalado en el vehículo, y el no sometimiento de tales instrumentos o de los vehículos a las revisiones preceptivas.*
- n) La recogida de viajeros fuera del término municipal, salvo en los supuestos autorizados en la normativa de aplicación.*
- ñ) La no suscripción de los seguros que haya obligación de contratar, según lo establecido en la normativa específica de aplicación.*
- o) El transporte de mayor número de viajeros de los autorizados.*

Artículo 64. Infracciones leves

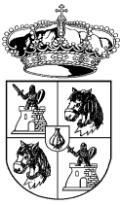
Constituyen infracciones leves las tipificadas como tales en el artículo 42 de la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León, incluidas las siguientes:

- a) La realización de servicios sin llevar en el vehículo la documentación que se exige en esta Ordenanza y en la normativa de aplicación.*
- b) No llevar en lugar visible la documentación cuando exista la obligación de hacerlo.*
- c) La falta de comunicación al Ayuntamiento de datos de los que preceptivamente haya de ser informado.*
- d) El trato desconsiderado a los usuarios o a terceros, cuando por su levedad no deba ser sancionado como falta grave.*
- e) El descuido en el aseo personal del conductor así como en la limpieza interior y exterior del vehículo.*
- f) No proporcionar al usuario cambios de moneda metálica o billetes hasta la cantidad de veinte euros.*

Artículo 65. Sanciones

1. Las infracciones leves se sancionarán con apercibimiento o multa de hasta 400 €, y/o suspensión de la autorización o licencia por un plazo no superior a 15 días; las graves, con multa de 401 € a 2.000 €, y/o suspensión de la autorización o licencia por un plazo de 3 a 6 meses; y las muy graves con multa de 2.001 € a 6.000 €, y/o suspensión de la autorización o licencia hasta un año.

La cuantía de la sanción que se imponga, dentro de los límites establecidos en el párrafo anterior, se graduará de acuerdo con la repercusión social de la infracción, la intencionalidad, el daño causado, en su caso, y el beneficio ilícitamente obtenido.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

2. En caso de reiteración de infracciones muy graves éstas se sancionarán con multa de hasta 18.000 euros.

3. Deberá ordenarse la inmediata inmovilización del vehículo en los supuestos del artículo 143.3 de la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres. En estos casos, a fin de que los viajeros sufran la menor perturbación posible, será responsabilidad del transportista buscar los medios alternativos necesarios para hacerlos llegar a su destino. De no hacerlo, dichos medios podrán ser establecidos por la Administración. Los gastos que genere la adopción de tales medidas serán, en todo caso, de cuenta del transportista.

Si se niega a satisfacerlos quedará inmovilizado el vehículo hasta que aquéllos sean satisfechos, aunque hubieran desaparecido las causas de la infracción.

4. Para la imposición de medidas accesorias, suspensión, retirada temporal o definitiva y revocación de las licencias de auto-taxi o del permiso municipal de conductor así como para la valoración de la reincidencia se aplicará lo dispuesto en la presente Ordenanza y en los artículos 47 y siguientes de la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. En las condiciones técnicas de los vehículos auto-taxi se propiciará la introducción de las tecnologías (motorización, diseño, materiales de peso y similares) que permitan la máxima eficiencia energética; la utilización de combustibles renovables; la minimización del ruido y de las emisiones de CO₂ y otros gases y partículas contaminantes, y la optimización de reciclado posible de los materiales empleados, así como la evitación de compuestos organoclorados.

Segunda. Será de aplicación, en relación con el incumplimiento de las normas reguladoras de los servicios de transporte urbano en automóviles de turismo, lo dispuesto en el título V de la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León, así como lo dispuesto en el título V de la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres, y en sus normas de desarrollo en materia de régimen sancionador y de control, en lo que afecta a este tipo de transporte.

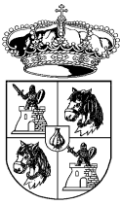
Tercera. En aquellas materias no reguladas por la presente Ordenanza se aplicará subsidiariamente el Real Decreto 763/1979, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento Nacional de los Servicios Urbanos de Transportes en Automóviles Ligeros, así como lo previsto en la Ley 15/2002, de 28 de noviembre, de Transporte Urbano y Metropolitano de Castilla y León.

DISPOSICIÓN FINAL

Única.

La presente Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Segovia y será de aplicación a partir de los treinta días de su publicación si no existen alegaciones, permaneciendo en vigencia hasta su modificación o derogación".

SEGUNDO. Dar al expediente la tramitación y publicidad preceptiva, mediante exposición del mismo en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia de Segovia, por plazo de treinta días hábiles, dentro de los cuales los interesados podrán examinarlo y plantear las reclamaciones que estimen oportunas.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

TERCERO. Considerar, en el supuesto de que no se presentasen reclamaciones al expediente, en el plazo anteriormente indicado, que el Acuerdo es definitivo, en base al artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

TERCERO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AUTO-TAXI EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE VALLELADO (SEGOVIA).

La Alcaldesa-Presidenta toma la palabra para exponer brevemente el contenido de este punto a los Concejales asistentes indicando que ahora se trata de aprobar la Ordenanza Fiscal que va a aparejada a la anterior Ordenanza aprobada y que supone las tarifas a aplicar a la persona que resulte titular de la licencia de auto-taxi que otorgue el Ayuntamiento. Posteriormente, y tras indicar que al municipio de Valledado sólo le corresponde una licencia de auto-taxi debido a la población que presenta, D^a. Rebeca Cobos Fraile procede a la lectura del artículo que se refiere a las tarifas indicando a su conclusión que estas tarifas se han fijado atendiendo fundamentalmente a los costes que supondrá para el Ayuntamiento la tramitación de los expedientes vinculados a dichas tarifas enumerados en la Ordenanza ya que requieren de una serie de publicaciones en el Boletín Oficial de la Provincia que no están exentos de pago para el Ayuntamiento.

Tras esta exposición, D. Gerardo Muñoz Sacristán pregunta a la Alcaldesa-Presidenta si hay alguien interesado en la obtención de la licencia de auto-taxi respondiendo esta de forma afirmativa, si bien indica que a dicha persona se le ha puesto en conocimiento de que el otorgamiento llevará una tramitación, prevista en la Ordenanza aprobada en el punto anterior de este Pleno, y que a la finalización de la misma puede que él no sea quien resulte titular de la licencia.

Concluida la respuesta de D^a. Rebeca Cobos Fraile, el Secretario-Interventor procede a la lectura de la propuesta de Alcaldía absteniéndose de la lectura del texto de la Ordenanza Fiscal puesto que la misma ha sido remitida a los Concejales junto con la convocatoria de la sesión de Pleno.

Sin más cuestiones que tratar sobre este punto el mismo se somete a la votación del Pleno, que adopta por seis votos a favor el siguiente:

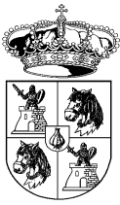
ACUERDO

PRIMERO. Aprobar provisionalmente la imposición de la tasa por la prestación del Servicio de Auto-taxi y la Ordenanza fiscal reguladora de la misma, con la redacción que a continuación se recoge y cuya entrada en vigor se producirá tras la publicación íntegra de su texto en el *Boletín Oficial de la Provincia de Segovia*:

"ORDENANZA FISCAL POR LA QUE SE ESTABLECE LA TASA POR PRESTACIÓN DEL SERVICIO MUNICIPAL DE AUTO-TAXI.

Artículo 1. Competencia.

En uso de las facultades concedidas por los artículos 133.2 y 142 de la Constitución Española, los artículos 4 y 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el artículo 57 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, este Ayuntamiento, conforme a lo dispuesto en los artículos 15 a 19 del citado Texto Refundido, establece la Tasa por Prestación del Servicio de Auto-taxi, que se regirá por la presente Ordenanza Fiscal, cuyas normas atienden a lo prevenido en los artículos 20 y siguientes del mencionado Texto Refundido.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

Artículo 2. Hecho imponible.

Constituye el hecho imponible de la tasa la concesión por el Ayuntamiento de Valledado (Segovia) de las correspondientes licencias o autorizaciones administrativas que a continuación se relacionan:

- a) Concesión, expedición y registro de licencias y autorizaciones administrativas para la prestación del servicio de transporte público urbano de viajeros en vehículos de turismo o auto-taxi.
- b) Transmisión de licencias para la prestación del servicio de transporte público urbano de viajeros en vehículos de turismo o auto-taxi.
- c) Sustitución de vehículos relacionados con la prestación del servicio de transporte público urbano de viajeros en vehículos de turismo o auto-taxi.
- d) Uso y explotación de licencias y autorizaciones para la prestación del servicio de transporte público urbano de viajeros en vehículos de turismo o auto-taxi.

Artículo 3. Sujeto pasivo.

Son sujetos pasivos de la tasa, en concepto de contribuyentes, los beneficiarios de las licencias o autorizaciones administrativas para la prestación del servicio de transporte público urbano de viajeros en vehículos de turismo o auto-taxi y concedidas por el Ayuntamiento de Valledado (Segovia).

Artículo 4. Tarifas y cuotas.

Los importes que se establecen en concepto de derechos son los siguientes:

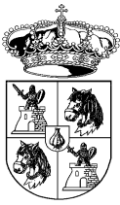
1. Por el otorgamiento de licencia municipal para la prestación del servicio de transporte público urbano de viajeros en vehículos de turismo o auto-taxi: 300,00 €.
2. Por cada transmisión de licencia en caso de fallecimiento a favor de su cónyuge o herederos legítimos: 150,00 €.
3. Por cada transmisión de licencia en los demás casos: 300,00 €.
4. Por otorgamiento de autorización municipal para sustituir o para realizar modificaciones en las características del vehículo adscrito a la licencia: 60,00 €.
5. Cuota anual por uso y explotación de la licencia: 40,00 € (por cada licencia).

Artículo 5. Exenciones y bonificaciones.

1. No se concederán más exenciones que las expresamente previstas en las Leyes o las derivadas de la aplicación de los Tratados Internacionales.
2. Cuando el servicio para el que se expide la licencia se vaya a prestar a través de un vehículo dotado de motor eléctrico o híbrido se aplicará una bonificación del 25% a las tarifas previstas en los apartados 1, 2 y 3 del artículo anterior.
3. Igual bonificación se aplicará cuando la sustitución del vehículo a que alude el apartado 4 del anterior artículo suponga que el servicio se vaya a prestar a través de un vehículo dotado de motor eléctrico o híbrido.
4. En ambos casos, la concesión de la bonificación estará supeditada a la acreditación de las características del vehículo y su consideración como vehículo dotado de motor eléctrico o híbrido.

Artículo 6. Normas de gestión.

La tasa se devenga y nace la obligación de contribuir en la fecha en que el Ayuntamiento conceda y expida la correspondiente licencia o autorización administrativa para la prestación del servicio de transporte público urbano de viajeros en vehículos de turismo o auto-taxi, en la fecha en que el



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

Ayuntamiento autorice su transmisión, o en la fecha en que el propio Ayuntamiento autorice la sustitución del vehículo adscrito a la licencia o modificaciones en las características del mismo.

La cuota anual y demás tarifas señaladas en la presente Ordenanza Fiscal se satisfarán, en plazo establecido en el Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación, mediante transferencia en la cuenta bancaria que señale este Ayuntamiento y deberá justificarse el referido ingreso entendiéndose sólo entonces satisfechas la cuota anual o las demás tarifas referidas en esta Ordenanza Fiscal.

El pago de la cuota anual por uso y explotación se abonará en el mes de enero de cada año prorrateándose por trimestres naturales en los casos de alta o baja de la licencia.

Artículo 7. Infracciones y sanciones.

En todo lo relativo a infracciones y sus distintas calificaciones, así como las sanciones que a las mismas correspondan, se aplicará lo dispuesto en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria y en la Ordenanza reguladora del Servicio de Auto-taxi en el término municipal de Vallelado (Segovia).

Constituye especial infracción el ejercicio de la industria de auto-taxi sin el pago de los derechos señalados en el artículo 4 de la presente Ordenanza Fiscal.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza Fiscal, aprobada provisionalmente por el Pleno de la Corporación en sesión de 4 de febrero de 2013 y que ha quedado definitivamente aprobada, entrará en vigor el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Segovia, continuando vigente mientras no se acuerde su modificación o derogación”.

SEGUNDO. Dar al expediente la tramitación y publicidad preceptiva, mediante exposición del mismo en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Segovia*, por plazo de treinta días hábiles, dentro de los cuales los interesados podrán examinarlo y plantear las reclamaciones que estimen oportunas.

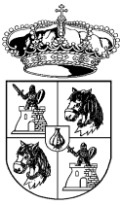
TERCERO. Considerar, en el supuesto de que no se presentasen reclamaciones al expediente, en el plazo anteriormente indicado, que el Acuerdo es definitivo, en base al artículo 17.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

CUARTO. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA MODIFICACIÓN DE CRÉDITO Nº 10/2012 DE TRANSFERENCIA DE ENTRE APLICACIONES DE DISTINTA ÁREA DE GASTO.

La Alcaldesa-Presidenta toma la palabra para exponer brevemente el contenido de este punto indicando que el mismo supone transferir 600,00 euros desde la aplicación presupuestaria 1/227.00, correspondiente a trabajos realizados por otras empresas y profesionales, a la aplicación presupuestaria 0/310, correspondiente a intereses, y que ello es debido al pago que el Ayuntamiento tuvo que hacer a BANKIA por los intereses del último trimestre de 2012 de la cuenta de crédito que este Ayuntamiento tiene abierta en dicha entidad bancaria.

Tras esta breve exposición de la Alcaldesa-Presidenta, el Secretario-Interventor procede a la lectura de la propuesta de Alcaldía, que contiene un breve resumen de los documentos del expediente.

Sin más cuestiones que tratar sobre este punto el mismo se somete a la votación del Pleno, que adopta por tres votos a favor, los de D^a. Rebeca Cobos Fraile, Alcaldesa-Presidenta, D. Gerardo Muñoz



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

Sacristán y D. Ángel del Ser Pascual, y las abstenciones de D. Jorge Gutiérrez Velázquez, D. José Luís Muñoz Muñoz, y D. Luís Miguel González Sanz, el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. Aprobar, con efectos a 31 de diciembre de 2012, el expediente de modificación de créditos nº 10/2012, con la modalidad de transferencia de créditos entre aplicaciones presupuestarias de distinta área de gasto, de acuerdo al siguiente detalle:

Altas en aplicaciones presupuestarias de gastos

Aplicación presupuestaria		DESCRIPCIÓN	Euros
Área de gasto	Económica		
0	310	Intereses	600,00 €
TOTAL GASTOS			600,00 €

Baja en aplicaciones presupuestarias de gastos

Aplicación presupuestaria		DESCRIPCIÓN	Euros
Área de gasto	Económica		
1	227.00	Trabajos realizados por otras empresas y profesionales	600,00 €
TOTAL GASTOS			600,00 €

SEGUNDO. Exponer este expediente al público mediante anuncio inserto en el tablón de edictos del Ayuntamiento y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Segovia*, por el plazo de quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno.

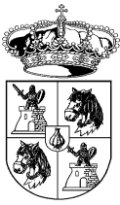
TERCERO. Considerar definitivamente aprobado el expediente en el caso de que durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

CUARTO. Remitir copia a la Administración del Estado, así como al órgano competente de la Comunidad Autónoma de Castilla y León una vez que el expediente resulte aprobado definitivamente.

QUINTO. PUESTA EN CONOCIMIENTO DEL INFORME DE MOROSIDAD DEL AYUNTAMIENTO CORRESPONDIENTE AL 4º TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2012.

El Secretario-Interventor procede a informar, sucintamente, a los miembros de la Corporación asistentes de los datos remitidos al Ministerio de Hacienda en el Informe de morosidad correspondiente al cuarto trimestre de 2012 indicando este que a 31 de diciembre de 2012 las facturas reconocidas en 2012 pendientes de pago ascendían a un importe de 50.039,27 euros y las facturas no reconocidas en 2012 y por tanto pendientes de reconocimiento extrajudicial de crédito para imputarlas al ejercicio 2013 ascendían al importe de 52.706,16 euros haciendo un total de 102.745,43 euros.

Tras esta explicación se pasa al siguiente punto del Orden del día.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

SEXTO. INFORMES DE ALCALDÍA.

En este punto, la Alcaldesa-Presidenta informa a la Corporación de los siguientes asuntos:

1º. SUBIDA DE TARIFAS DE MANCOMUNIDAD DEL RÍO ERESMA: D^a. Rebeca Cobos Fraile manifiesta que desde la Mancomunidad se ha procedido al aumento del coste del suministro de agua a los municipios mancomunados en 1 céntimo de euro en el año 2012, que asumirá la Mancomunidad, en 2 céntimos de euro en el año 2013, uno que asumirá el Ayuntamiento y otro la Mancomunidad, y en 3 céntimos de euro en el año 2014, dos que asumirá el Ayuntamiento y uno la Mancomunidad. De esta forma la Alcaldesa-Presidenta considera que un céntimo puede ser asumido por el Ayuntamiento, pero que se prevé una subida de la tasa de agua a los vecinos del municipio en el momento en que el Ayuntamiento tenga que asumir los 2 céntimos de euro a pagar a la Mancomunidad, es decir, de cara al año 2014.

2º. ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS MUNICIPALES Y DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS MUNICIPALES: D^a. Rebeca Cobos Fraile manifiesta que se ha procedido hace unos días a la adjudicación por 3 años de los contratos de limpieza de los edificios municipales y del mantenimiento de las instalaciones eléctricas municipales ya que los anteriores cumplían entonces. Continúa indicando que el adjudicatario del contrato de limpieza ha sido LIMPIEZAS GREDOS al ser el único licitador que presentó oferta de los invitados y que la reducción tras la nueva licitación será de unos 20 euros/mes respecto al contrato que anteriormente se tenía con ellos. Y finalmente indica que el adjudicatario del contrato de mantenimiento de las instalaciones eléctricas municipales ha sido MAYOR INSTALACIONES ELÉCTRICAS, de Cuéllar, y que la reducción con respecto al anterior contrato existente será de unos 20 euros/mes, si bien concluye indicando que en el nuevo contrato, a diferencia de lo que ocurría con el anterior, está incluido el quitar y poner el alumbrado de fiestas y de Navidad.

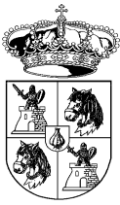
3º. CONTRATACIÓN PEONES EVENTUALES: La Alcaldesa-Presidenta manifiesta que se va a proceder a la contratación de forma eventual de dos peones, dos chicos del pueblo, con el objeto de que en la semana del 11 al 15 de febrero procedan a la poda de varios árboles del municipio. Concluye indicando que la totalidad de la actuación, incluyendo el alquiler de una cesta elevadora, le saldrá al Ayuntamiento por unos 1.000,00 euros más o menos.

4º. CONTRATO DE GESTIÓN DE SERVICIO PÚBLICO DE FRONTONES MUNICIPALES Y BAR EXISTENTE EN LOS MISMOS: D^a. Rebeca Cobos Fraile manifiesta que ante desavenencias con el actual adjudicatario de este contrato y viendo la posibilidad de ello que establecía el contrato vigente hasta ahora se ha procedido a sacar nuevamente la licitación del mismo mediante invitación a cuatro personas a las que se ha remitido el oportuno pliego de licitación. La Alcaldesa-Presidenta procede a enumerar a dichas personas, si bien en ese momento interviene D. Luís Miguel González Sanz indicando que no considera necesario el que D^a. Rebeca Cobos Fraile haga público el nombre de las personas a las que se ha invitado a participar en esta nueva licitación ante lo cual la Alcaldesa-Presidenta concluye su intervención al considerar adecuada la puntualización del Concejal.

SÉPTIMO. DECRETOS DE ALCALDÍA.

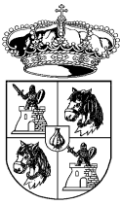
Se da cuenta de los Decretos otorgados por la Alcaldía desde la última sesión ordinaria celebrada el día 3 de diciembre de 2012 omitiéndose la lectura de la relación por haber sido remitida junto con la convocatoria de la sesión que ahora se celebra:

1. DECRETO Nº 134 DE 29 DE NOVIEMBRE DE 2012 DE CONVOCATORIA DE PLENO ORDINARIO DE FECHA 3 DE DICIEMBRE DE 2012.
2. DECRETO Nº 135 DE 30 DE NOVIEMBRE DE 2012 DE APROBACIÓN DE NÓMINAS MES NOVIEMBRE 2012.
3. DECRETO Nº 136 DE 3 DE DICIEMBRE DE 2012 DE INICIO Y APROBACIÓN PLIEGO PROCEDIMIENTO CONTRATACIÓN SERVICIO LIMPIEZA EDIFICIOS MUNICIPALES.



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

4. DECRETO Nº 137 DE 3 DE DICIEMBRE DE 2012 DE INICIO Y APROBACIÓN PLIEGO PROCEDIMIENTO CONTRATACIÓN SERVICIO MANTENIMIENTO INSTALACIONES ELÉCTRICAS MUNICIPALES.
5. DECRETO Nº 138 DE 4 DE DICIEMBRE DE 2012 DE APROBACIÓN Y ORDENACIÓN DE PAGO DE FACTURAS.
6. DECRETO Nº 139 DE 4 DE DICIEMBRE DE 2012 DE OTORGAMIENTO LICENCIA OBRA MENOR PARA "SACAR CONTADOR A LA CALLE" A FAVOR DE MARCELINA MONTALVILLO GONZÁLEZ.
7. DECRETO Nº 140 DE 4 DE DICIEMBRE DE 2012 DE OTORGAMIENTO LICENCIA OBRA MENOR PARA "LIMPIEZA DEL TEJADO Y REPARACIÓN DE GOTERAS" A FAVOR DE PAULA MINGUELA SANTOS.
8. DECRETO Nº 141 DE 4 DE DICIEMBRE DE 2012 DE OTORGAMIENTO LICENCIA OBRA MENOR PARA "REALIZACIÓN DE COCINA EN HABITACIÓN YA EXISTENTE" A FAVOR DE MARÍA JESÚS MUÑOZ MARTÍN.
9. DECRETO Nº 142 DE 4 DE DICIEMBRE DE 2012 DE OTORGAMIENTO LICENCIA OBRA MENOR PARA "EMBALDOSAR GARAJE" A FAVOR DE IGNACIO FRAILE ARANDA.
10. DECRETO Nº 143 DE 4 DE DICIEMBRE DE 2012 DE OTORGAMIENTO LICENCIA OBRA MENOR PARA "RETEJAR" A FAVOR DE CONCEPCIÓN MUÑOZ CUÉLLAR.
11. DECRETO Nº 144 DE 4 DE DICIEMBRE DE 2012 DE OTORGAMIENTO LICENCIA OBRA MENOR PARA "CAMBIO DE TRASERAS (DE MADERA A HIERRO)" A FAVOR DE JOSÉ ANTONIO COBOS GASCÓN.
12. DECRETO Nº 145 DE 17 DE DICIEMBRE DE 2012 DE APROBACIÓN DE LIQUIDACIÓN TRIBUTARIA, TASA DE AGUA 3º CUATRIMESTRE 2012.
13. DECRETO Nº 146 DE 18 DE DICIEMBRE DE 2012 DE OTORGAMIENTO LICENCIA SEGREGACIÓN A FAVOR DE HEREDEROS DE TEODOSIO DE LA CALLE PASCUAL.
14. DECRETO Nº 147 DE 18 DE DICIEMBRE DE 2012 DE OTORGAMIENTO LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN A FAVOR DE JORGE PÉREZ MUÑOZ.
15. DECRETO Nº 148 DE 19 DE DICIEMBRE DE 2012 DE OTORGAMIENTO LICENCIA UTILIZACIÓN A FAVOR DE AITOR BENITO HEREDERO.
16. DECRETO Nº 149 DE 20 DE DICIEMBRE DE 2012 DE REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN A LIMPIEZAS GREDOS, LICITADOR CON MEJOR OFERTA CONTRATO LIMPIEZA.
17. DECRETO Nº 150 DE 20 DE DICIEMBRE DE 2012 DE REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN A INSTALACIONES ELÉCTRICAS MAYOR, LICITADOR CON MEJOR OFERTA CONTRATO INSTALACIONES ELÉCTRICAS.
18. DECRETO Nº 151 DE 21 DE DICIEMBRE DE 2012 DE INICIO DE EXPEDIENTE ENAJENACIÓN APROVECHAMIENTO PINOS SECOS AÑO 2013 M.U.P. Nº50.
19. DECRETO Nº 152 DE 21 DE DICIEMBRE DE 2012 DE INICIO DE EXPEDIENTE ENAJENACIÓN APROVECHAMIENTO MADERABLE AÑO 2013.
20. DECRETO Nº 153 DE 21 DE DICIEMBRE DE 2012 DE APROBACIÓN Y ORDENACIÓN DE PAGO DE FACTURAS.
21. DECRETO Nº 154 DE 21 DE DICIEMBRE DE 2012 DE APROBACIÓN DE NÓMINAS MES DICIEMBRE 2012.
22. DECRETO Nº 155 DE 21 DE DICIEMBRE DE 2012 DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO 07/2012: GENERACIÓN DE CRÉDITO (OBRAS URGENTES 2012: ARREGLO VESTUARIOS CAMPO FÚTBOL).
23. DECRETO Nº 156 DE 21 DE DICIEMBRE DE 2012 DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO 08/2012: GENERACIÓN DE CRÉDITO (PROGRAMA CRECEMOS 2012).



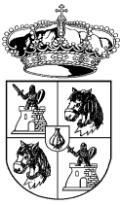
AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

24. DECRETO Nº 157 DE 21 DE DICIEMBRE DE 2012 DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO 09/2012: TRANSFERENCIA DE CRÉDITO ENTRE APLICACIONES PRESUPUESTARIAS DE GASTO DE LA MISMA ÁREA DE GASTO.
25. DECRETO Nº 158 DE 21 DE DICIEMBRE DE 2012 DE RECONOCIMIENTO DE ADO'S FACTURAS 2012.
26. DECRETO Nº 159 DE 30 DE DICIEMBRE DE 2012 DE RECONOCIMIENTO DE ADO DE AMORTIZACIÓN PRÉSTAMO Nº 452 CON DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SEGOVIA.
27. DECRETO Nº 1 DE 3 DE ENERO DE 2013 DE AMORTIZACIÓN DE PRÉSTAMO CAJA COOPERACIÓN PROVINCIAL Nº 452.
28. DECRETO Nº 2 DE 3 DE ENERO DE 2013 DE DECLARACIÓN CADUCIDAD EXPEDIENTE URBANISMO JOSÉ LUÍS MUÑOZ MUÑOZ.
29. DECRETO Nº 3 DE 3 DE ENERO DE 2013 DE ADJUDICACIÓN CONTRATO SERVICIO LIMPIEZA EDIFICIOS MUNICIPALES A LIMPIEZAS GREDOS, S.A.
30. DECRETO Nº 4 DE 3 DE ENERO DE 2013 DE INICIO EXPEDIENTE ENAJENACIÓN APROVECHAMIENTO PINOS SECOS AÑO 2013 M.U.P. Nº54-55.
31. DECRETO Nº 5 DE 3 DE ENERO DE 2013 DE OTORGAMIENTO EXENCIÓN IVTM POR VEHÍCULO AGRÍCOLA A FAVOR DE ANTONIO DEL SER PASCUAL.
32. DECRETO Nº 6 DE 3 DE ENERO DE 2013 DE DEVOLUCIÓN FIANZA DEPOSITADA POR RETIRADA DE ESCOMBROS A FAVOR DE LA ABUELA NIEVES, S.L.
33. DECRETO Nº 7 DE 3 DE ENERO DE 2013 DE ADJUDICACIÓN CONTRATO SERVICIO MANTENIMIENTO INSTALACIONES ELÉCTRICAS MUNICIPALES A INSTALACIONES ELÉCTRICAS MAYOR, S.L.
34. DECRETO Nº 8 DE 8 DE ENERO DE 2013 DE OTORGAMIENTO EXENCIÓN IVTM POR VEHÍCULO AGRÍCOLA A FAVOR DE ANTONIO DEL SER PASCUAL.
35. DECRETO Nº 9 DE 9 DE ENERO DE 2013 DE OTORGAMIENTO LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN A FAVOR DE OSCAR CUÉLLAR CUÉLLAR.
36. DECRETO Nº 10 DE 9 DE ENERO DE 2013 DE DENEGACIÓN LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN A PEDRO PASCUAL NÚÑEZ.
37. DECRETO Nº 11 DE 11 DE ENERO DE 2013 DE DEVOLUCIÓN AVAL CONTRATO LIMPIEZA 2010-2012 A FAVOR DE LIMPIEZAS GREDOS, S.A.
38. DECRETO Nº 12 DE 14 DE ENERO DE 2013 DE APROBACIÓN SOLICITUD SUBVENCIÓN DISCAPACITADOS ECYL.
39. DECRETO Nº 13 DE 17 DE ENERO DE 2013 DE DEVOLUCIÓN AVAL CONTRATO INSTALACIONES ELÉCTRICAS 2011-2013 A FAVOR DE JOSÉ LUÍS LAGUNA, S.L.

No se formula ninguna cuestión en este punto por ninguno de los Concejales asistentes por lo que la Corporación queda enterada.

OCTAVO. RUEGOS Y PREGUNTAS.

- D. Luís Miguel González Sanz manifiesta, en relación con los peones eventuales que ha anunciado la Alcaldesa-Presidenta que se van a contratar para la poda de varios árboles del municipio, que para evitar las posibles responsabilidades que puedan surgir para el Ayuntamiento ante cualquier percance que puedan sufrir estos peones, y pone como ejemplo lo sucedido en Madrid con el Madrid Arena, exige



AYUNTAMIENTO DE VALLELADO (Segovia) C.I.F P-4025600-J

que por parte del propio Ayuntamiento se adopten las máximas medidas de seguridad mediante el suministro por el Ayuntamiento de arneses, cesta elevadora, etc...

D^a. Rebeca Cobos Fraile responde indicando que ello ya se ha previsto a fin de que estos peones cuenten con la máxima seguridad en el desempeño de su cometido hasta el punto de que les ha dicho que sean ellos mismo quienes compren los arneses y demás material de seguridad a cargo del Ayuntamiento o si no ella misma se encargará de ir a Cuéllar a comprar dicho material.

- D. Gerardo Muñoz Sacristán manifiesta, para que quede constancia, su malestar en el tema del retraso que lleva la aprobación de las Normas Urbanísticas Municipales indicando que las mismas llevan tramitándose más de dos años y parece que el tema está paralizado. De ahí que inste a que los trabajos se reanuden con más insistencia por parte de todos, del Ayuntamiento y del equipo redactor de las Normas, para ver si estas pueden salir en el año en curso.

D^a. Rebeca Cobos Fraile manifiesta que lleva razón y que se está trabajando en ello aunque parezca que no hasta el punto de que admite que en el próximo Pleno ordinario de marzo se llevará la aprobación o rechazo en Pleno de las alegaciones presentadas en el período de información pública que se abrió con posterioridad a las modificaciones introducidas tras la aprobación inicial de las Normas. La Alcaldesa-Presidenta concluye indicando, ante el comentario de algún Concejal asistente, que actualmente no se está abonando nada al equipo redactor de las Normas por lo que sostiene que los Concejales estén tranquilos ya que en este aspecto no hay nada que indicar puesto que a pesar de que el tema esté un poco parado nada se está abonando en este tiempo de relativo parón al estudio encargado de la redacción de las Normas.

Y no habiendo más cuestiones del orden del día que tratar, la Alcaldesa-Presidenta, da por terminada la sesión a las 21.25 horas, extendiéndose a continuación Acta de lo ocurrido de lo cual yo, el Secretario-Interventor, doy fe.